



ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
„ ДОКТОР СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ „ ЕООД
гр. Момчилград
ПРЕЗ 2025 ГОДИНА



Предмет на дейност: Болнична помощ

МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“, ЕООД гр. Момчилград

Съдържание

1. Увод;
2. МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД. Представяне на лечебното заведение;
 - 2.1. Статут на дружеството;
 - 2.2. Седалище и адрес на управление;
 - 2.3. Органи на управление;
 - 2.4. Организационна структура;
 - 2.5. Леглова база;
3. Структура на преминалите болни в МБАЛ "Д-р Сергей Ростовцев" ЕООД. Натурално стойностни показатели;
4. Предмет на дейност;
5. Човешки ресурси, кадрова обезпеченост;
6. Финансиране;
7. Икономически показатели. Финансово- счетоводен анализ;
 - 7.1. Показатели за финансова автономност;
 - Коефициент на финансова автономност;
 - Ликвидност;
 - Показателите за рентабилност;
 - Показатели за ефективност;
 - Показатели за финансова автономност;
 - 7.2. Приходи от дейността;
 - 7.3. Разходи за дейността;
 - 7.4. Счетоводна печалба;
 - 7.5. Дълготрайни материални активи;
 - 7.6. Собствен капитал;
8. Бъдещо развитие на дружеството;

1.Увод:

Многопрофилна болница за активно лечение „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД, град Момчилград има дългогодишна история. Тя е лечебно заведение с основна дейност Болнична помощ. Собственик на капитала е община Момчилград.

Годишният доклад за дейността на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД, гр. Момчилград представя цялостната дейност на дружеството. Той съдържа информация относно предмет на дейност, фирмена структура, организационна структура, човешки ресурси, финансиране, финансово състояние и постигнати финансови резултати чрез коментари и анализ на финансовите отчети.

Той е израз на разбирането на нашия екип, че всяко едно лечебно заведение трябва да работи в условията на открит диалог и представяне на данни за своите успехи от медицинската дейност и постигнати финансови резултати пред своите минали, настоящи и бъдещи клиенти/пациенти/. Само така може да се гарантира постигането на равнопоставеност и открит конкуренция, за да могат пациентите да направят своя информиран избор за място на своето лечение.

Докладът за дейността на дружеството обхваща едногодишния период от 1 януари 2025 година до 31 декември 2025 година .

Финансовият анализ включва анализ на баланса (състав, структура, динамика на активите, собствен капитал и пасиви), приходи – разходи, анализ на ликвидността, анализ на вземанията и задълженията (по доставчици), анализ на финансовата стабилност на предприятието, посредством ключови финансови съотношения и пропорции.

В доклада се посочва и планираната политика през следващата година, в това число очакваните приходи – финансираня и развитие на персонала и на дружеството, както и предстоящите събития от съществено значение за дейността на дружеството.

Той подпомага ръководството на организацията за дефиниране на стратегическите и оперативни цели, рискове и тяхното управление, измерване и направляване на дейността, съобразно тях с цел ограничаването им. В същото време дава нужната увереност на собственика за финансова независимост и бъдещо развитие.

С развитието на здравния пазар и конкуренцията нараства нуждата от креативност и иновативност в управлението на болниците. Това прави изборът на адекватен модел за управление много важен за ефективното функциониране и постигане на конкурентноспособност чрез осигуряване на по-добри възможности на пациентите за избор на здравни услуги с високо качество.

Мениджмънта на лечебно заведение за болнична помощ е труден и сложен процес, защото системата е сложна, динамична и непредсказуема.

Болниците са лечебни заведения, но същевременно и търговски дружества.

За да се постигне добро управление е необходимо преди всичко поставяне и постигане на оперативни цели на предприятието, а именно :

- Гарантиране на ефективност, ефикасност и икономичност при управление на финансовите средства и активи на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД, гр. Момчилград. Всички разходи които се правят трябва да водят до увеличаване на преимуществата и доходите. Разходът на средства трябва да приближава организацията до поставените цели - ако сумарните разходи на системата на контрол са по-големи от преимуществата, които тя създава, по-добре е организацията да се откаже от нея;
- Въвеждане на политики и процедури за осигуряване на добро финансово управление и контрол в МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД, гр. Момчилград;
- Осигуряване на служители с необходимото образование, квалификация и професионален опит, съгласно нормативните актове, стандарти и вътрешни правила за постигане целите на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД, гр. Момчилград;
- Устойчива икономика и конкурентоспособност;
- Осигуряване на висока ефективност на управлението;
- Предоставяне на качествени и достъпни медицински услуги;
- Привличане на допълнителни ресурси;

2. МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД

2.1. Статут на дружеството

Многопрофилна болница за активно лечение „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД, град Момчилград е общинско дружество с ограничена отговорност, самостоятелно юридическо лице, лечебно заведение с основна дейност Болнична помощ. Едноличен собственик е община Момчилград – 100%. МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД, гр. Момчилград е регистрирана с фирм. дело №575/ 25.09.2000 г. на Кърджалийския окръжен съд. Регистрирания капитал е 512 хил. лв. Към датата на изготвяне на този доклад за дейността няма процедура по увеличаване на капитала на дружеството.

2.2. Седалище и адрес на управление :

Седалището на дружеството е Република България, област Кърджали, община Момчилград, гр. Момчилград, ул. „Стефан Караджа“ №1. Адресът на управление съвпада със седалището на дружеството.

Органи на управление :

Лечебното заведение има едностепенна система на управление. МБАЛ“ Д-р Сергей Ростовцев” ЕООД, гр. Момчилград се управлява и представлява от управител, назначен от собственика на дружеството, а именно Кмета на Община Момчилград, след конкурс.

Д-р Младен Асенов Къров с постоянен адрес: гр.Момчилград, кв.11, бл.12, вх.В, ет.1, ап.35 и ЕГН 4402282369 осъществява управлението на МБАЛ“Д-р Сергей Ростовцев” ЕООД, гр.Момчилград, съгласно Договора за възлагане на управление, Търговския закон, Закона за Лечебните заведения и всички действащи закони и наредби, свързани с дейността на предприятието до 03.03.2025 година.

От 04.03.2025 година Община Момчилград, представлявана от Илкнур Кязим- кмет на Общината възложи управлението на МБАЛ“ Д-р Сергей Ростовцев” ЕООД, гр. Момчилград на доктор Джан Садулла Мачан до провеждане на конкурс.

2.3. Организационна структура .

МБАЛ „Д-р С. Ростовцев” ЕООД, гр.Момчилград се състои от следните функционално обособени структурни блокове:

- ✓ Консултативно-диагностичен
- ✓ Стационарен
- ✓ Административно-стопански

❖ В консултативно-диагностичен блок се включват:

- ✓ Регистратура
- ✓ Приемно консултативни кабинети :
 - Вътрешни болести
 - Детски болести
 - Нервни болести
 - Акушерство и гинекология
- ✓ Медико-диагностични лаборатории
- ✓ Отделения без легла
- ✓ Болнична аптека
- ✓ ТЕЛК, осъществяваща медицинска експертиза

❖ Стационарният блок включва:

Терапевтични легла за активно лечение:

Вътрешно отделение – I-во ниво на компетентност, включващо:

- ✓ Кардиологични болести
- ✓ Вътрешни болести
- ✓ Пневмологични болести

Неврологично отделение – II-ро ниво на компетентност

Акушеро-гинекологично отделение – I-во ниво на компетентност:

- ✓ Родилни
- ✓ Гинекологични
- ✓ Патологична бременност

Неонатологични

Отделение по педиатрия – I-во ниво на компетентност

Отделение по Физикална и рехабилитационна медицина – I-во ниво на компетентност

Легла за продължително лечение

- ✓ Отделение за продължително лечение по вътрешни болести
- ✓ Отделение по нервни болести с легла за продължително лечение

Отделения без легла:

- ✓ Отделение по Анестезиология – с I-во ниво на компетентност
- ✓ Отделение по образна диагностика - с I-во ниво на компетентност

Клинико-диагностични структури:

- ✓ Клинична лаборатория – с II-ро ниво на компетентност
- ✓ Манипулационна

Административно - стопански блок:

- ✓ Стерилизационна
- ✓ Автотранспорт
- ✓ Администрация

Медицинска експертиза, осъществявана от ТЕЛК

Леглова база

МБАЛ „Д-р С. Ростовцев” ЕООД, гр. Момчилград разполага с 79 легла за активно лечение.

В зависимост от дейността извършвана в лечебното заведение, са разкрити следните видове легла:

Терапевтични легла за активно лечение: 39 легла

МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев”, ЕООД гр. Момчилград

Вътрешно отделение – 24 легла в т.ч. интензивни – 2 и спешни – 2

- ✓ Кардиологични – 13
- ✓ Вътрешни болести – 3
- ✓ Пневмологични – 8

Неврологично отделение – 15 легла в т.ч. интензивни – 2 и спешни – 1

Акушеро- гинекологични легла за активно лечение:

Акушеро-гинекологично отделение – 12 легла в т.ч. интензивни – 1 и спешни – 1

- ✓ Родилни – 4
- ✓ Гинекологични – 1
- ✓ Патологична бременност – 3
- ✓ Неонатологични – 4

Педиатрични легла за активно лечение:

Отделение по детски болести – 8 легла в т.ч. интензивни – 1 и спешни – 1

Отделение по Физикална и рехабилитационна медицина – 10 легла

Отделение за продължително лечение по вътрешни болести – 10 легла
В него се извършват дейности по продължаване лечението на пациенти, чието лечение в острата фаза на заболяването е осъществено в друго отделение на болничното лечебно заведение или в друга болница за активно лечение.

Всички отделения разполагат със стая с легло за изолатор, както и стая за прием на пациенти в спешно състояние и за краткотраен престой не по-дълъг от 12 часа.

Отделението за продължително лечение в МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД с 10 легла, отделение по Физикална и рехабилитационна медицина – 10 легла и Детско отделение с 8 легла през 2025 г. продължават да не функционират.

Функциониращи през периода са три отделения – вътрешно, неврологично и акушеро-гинекологично отделение с неонатологичен сектор.

Поради липса на педиатър /неонатолог / от 01.09.2025 година бяха преустановени ражданията.

Със заповед № РД001-126/25.04.2025 година на директора на РЗИ Кърджали МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД започна да извършва

медицинска експертиза, осъществявана от ТЕЛК, считано от 01.09.2025 година.

В състава на ТЕЛК работят квалифицирани специалисти – по вътрешни болести, нервни болести, хирургични болести, очни болести, психиатрия, кардиология технически сътрудник, които осъществяват качествена експертиза на работоспособността. Председателят на ТЕЛК е лекар с призната специалност неврология.

Съобразно нуждите на лечебното заведение, броя на пациентите, имащи нужда от стационарни грижи и в резултат на направен анализ на качествените показатели, легловата база на отделенията и броят на леглата не е променян в рамките на 2025 година.

Отделение	2025
Вътрешно отделение	24
В т.ч. кардиологични	13
-вътрешни болести	3
-пулмологични	8
Детско отделение	8
Акушеро-гинекологично отд.	8
В т.ч. гинекологични	1
- патологични	3
- родилни	4
Неонатологични	4
Неврологично отделение	15
Отделение за продължително лечение	10

3. Структура на преминалите болни в МБАЛ” Д-р Сергей Ростовцев” ЕООД. Натурално стойностни показатели

Натурално стойностни показатели	Текуща 2025 година	Предходна 2024 година	% на нарастване / намаление
Брой болнични легла	59	59	-
Брой леглодни	8 084	8 434	-4.15
Преминали болни	1 726	1 826	-5,79
Среден престой на 1 болен	4,68	4.62	+1.30
Използваемост	137,02	142.95	-4,32

В дни			
Използваемост в %	37.54	39.06	-4,05
Оборот на легла	29.25	30.95	-5,81
Леталитет	0.35	0.27	+29,62

МБАЛ „ Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД към 31.12.2025 г. приема пациенти за лечение в три стационарни отделения- вътрешно, акушеро-гинекологично с неонатологичен сектор/ и неврологично отделение.

Най-висок е относителния дял на **преминалите болни** от Вътрешно отделение (46.61%), следвани от Неврологично отделение (36.77%) и Акушеро-гинекологично отделение с неонатологичен сектор(16.62 %).

По общини най-голям дял заемат жителите на община Момчилград - 49.59 %, следвани от жителите на община Кирково - 27.89 % и други населени места – Кърджали, Джебел, Крумовград.

4. Предмет на дейност:

Предмета на дейност съгласно чл. 19 от ЗЛЗ е:

Болнично лечение на лица, чийто диагностични, лечебни, рехабилитационни и медико-социални проблеми не могат да бъдат решени в лечебните заведения за извънболнична помощ. диагностика и лечение на остри заболявания, травми, изострени хронични болести, състояния изискващи оперативно лечение в болнични условия.

Основната дейност на МБАЛ „ Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД е – Болнична помощ.

Дружеството притежава разрешително за осъществяване на лечебна дейност № МБ-9/04.01.2011 година, издадено от Министъра на здравеопазването.

През 2025 година МБАЛ „ Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД работи по договор с НЗОК за оказване на болнична медицинска помощ на здравно-осигурени лица по следните Клинични пътеки :

1. Стационарни грижи при бременност с повишен риск
2. Оперативни процедури за задържане на бременност
3. Преждевременно прекъсване на бременността спонтанно или по медицински показания до 13 гест. с. включително
4. Преждевременно прекъсване на бременността спонтанно или по медицински показания от 14 гест. с. до 26 гест с.
5. Раждане, независимо от срока на бременността, предлежанието на плода и начина на родоразрешение
- 6 . Грижи за здраво новородено дете

16. Нестабилна форма на ангина пекторис/ остър миокарден инфаркт без инвазивно изследване и/или интервенционално лечение без насочване за ранна коронарография и минимален болничен престой 3 дни
27. Диагностика и лечение на остър коронарен синдром с фибринолитик
29. Остра и изострена хронична сърдечна недостатъчност 3 и 4 ф. Клас без механична вентилация
33. Ритъмни и проводни нарушения
39. Бронхопневмония и бронхиолит при лица над 18-годишна възраст
48. Бронхопневмония при лица под 18-годишна възраст
49. Бронхиолит при лица под 18-годишна възраст
50. Ишемичен мозъчен инсулт без тромболиза
51. Ишемичен мозъчен инсулт с тромболиза
52. Паренхимен мозъчен кръвоизлив
56. Болести на черепно-мозъчните нерви (ЧМН), на нервните коренчета и плексуси, полиневропатия и вертеброгенни болкови синдроми
62. Епилепсия и епилептични пристъпи
84. Остър и обострен хроничен пиелонефрит
104. Диагностика и лечение на контагиозни вирусни и бактериални заболявания - остро протичащи, с усложнения.
111. Диагностика и лечение на остри внезапно възникнали състояния в детската възраст
160. Нерадикално отстраняване на матката
162. Оперативни интервенции чрез кореман достъп за отстраняване на болестни изменения на женските полови органи
163. Оперативни интервенции чрез долен достъп за отстраняване на болестни изменения или инвазивно изследване на женските полови органи
164. Корекции на тазова (перинеална) статика и/или на незадържане на урината при жената
165. Диагностични процедури и консервативно лечение на токсоинфекциозен и анемичен синдром от акушеро-гинекологичен произход

Освен договор за извършване на дейност по Клинични пътеки Лечебното заведение има сключен договор за 2025 година с НЗОК чрез Районна здравноосигурителна каса Кърджали за извънболнична медицинска помощ – лабораторни и рентгенови изследвания.

През 2025 г. МБАЛ "Д-р Сергей Ростовцев" ЕООД отново сключи договор с Министерство на здравеопазването по Методиката за субсидиране на общински лечебни заведения, които се намират в труднодостъпни и/или отдалечени райони на страната и извършване а медицинска експертиза, осъществявана от ТЕЛК,

Лечебното заведение получава средства за нает персонал във връзка с прилагане на методика за финансиране осигуряване на медицински персонал в лечебни заведения за болнична помощ, които извършват медицински дейности в отдалечени , труднодостъпни райони или единствени изпълняват съответната дейност в общината.

5. Човешки ресурси /Кадрова обезпеченост на лечебното заведение

Кадровата обезпеченост в последните години винаги е била основният проблем в лечебното заведение. Липсата на лекари специалисти е национален проблем, който засяга най-вече малките общински лечебни заведения.

Броят на физическите лица в МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД, работещи по трудови правоотношения е, както следва:

ПЕРСОНАЛ	2025
Средномесечен брой на персонала по щат (заети бройки)	67
Лекари	18
в т.ч. лекари със специалност	14
Медицински специалисти (сестри, акушерки, лаборанти и др.)	30
Висш немедицински персонал	1
Санитари	11
Друг персонал	7

Медицински специалисти

Общо лекари – 18 броя

- ❖ Лекари със специалност – 14 броя
- ❖ Лекари без специалност – 4 броя

Общо специалисти по здравни грижи – 30 броя

- ❖ Сестри – 18 броя
- ❖ Клинични лаборанти – 3 броя
- ❖ Рентгенови лаборанти – 2 броя
- ❖ Акушерки – 7 броя

Кадрова обезпеченост по сектори :

- **Вътрешно отделение – 3 лекари със следните специалности:**

- кардиология – 1 лекар
- вътрешни болести – 1 лекар
- лекар без специалност -1 броя
- сестри – 8 броя

- **Детско отделение – 2 лекари със следните специалности:**
 - Детски болести – 1 лекар

- Неонатология – 1 лекар
- **Неврологично отделение – 4 лекари :**
 - Лекар със специалност неврология – 2 броя
 - Лекар без специалност – 2 броя
 - Сестри – 8 броя
- **Акушеро – гинекологично отделение 3 лекари:**
 - Лекар със специалност АГ – 3 броя
 - Акушерки – 7 броя
- **Анестезиологично отделение с трима лекари:**
 - Лекар със специалност анестезиология и интензивно лечение – 2 броя
 - Лекар без специалност – 1 брой
- **Образна диагностика:**
 - Лекар със специалност Образна диагностика – 2 брой
 - Рентгенови лаборанти – 2 броя
- **Клинична лаборатория:**
 - Лекар със специалност клинична лаборатория – 1,5 броя
 - Лекар без специалност – 1 брой
 - Клинични лаборанти – 3 броя

През 2025 г. средния брой на персонала се е променял, но несъществено по категории и като брой.

6. Финансиране

Основен източник на финансиране за дружеството е **финансиране по договор с НЗОК чрез РЗОК Кърджали** за оказване на дейност по Клинични пътеки и медико-диагностична дейност.

Финансирането по **договор с Министерство на здравеопазването** за общинските лечебни заведения, които се намират в труднодостъпни и/или отдалечени райони на страната формират значителна част от приходите за 2025 година на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД.

Регламентираните кешови плащания за извършени услуги включват средствата в размер на 2 лева такса за вземане на биологичен материал за клинична лаборатория и 2,90 лв. потребителска такса за рентгеново или ехографско изследване на здравноосигурени пациенти. Заплащането се извършва на касата на болницата и се удостоверява с документ- касова бележка.

Вторият вид регламентирано плащане се отнася за престоя в болница. За всеки ден болнично лечение се заплаща по 1,00 лв., но за не повече от 10 дни годишно. Плащането се извършва също на каса, където се издава финансов документ – фактура с касов бон. Делът на тези приходи в лечебните заведения е минимален и не оказва съществено значение нито върху болничния бюджет, нито за регулирането на потреблението на болнични услуги.

Собствените приходи са от платени услуги, съгласно ценоразпис, утвърден от Управителя. Платените услуги са тези, които Здравноосигурителната каса не заплаща, за здравно неосигурени пациенти и чужди граждани от държави извън Европейския съюз.

Дела на собствените приходи, е един от показателите за ефективността на управление на болницата и качеството на медицинското обслужване. Колкото техния дял е по-голям, толкова лечебното заведение е по конкурентноспособно и предпочитано от пациенти.

Даренията са специфичен източник на средства в болничната помощ. Идеята за подпомагане на лечебните заведения под тази форма е благородна по своята същност.

7. Икономически показатели. Финансово – счетоводен анализ.

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство, като се е съобразило с всички настъпили промени.

Финансово-счетоводният анализ е целенасочен процес на селектиране, сравнение и оценка на счетоводната информация с оглед установяване на съществени връзки и взаимоотношения, характерни и несвойствени колебания и очертаващи се тенденции в дейността на предприятието, които служат като база за вземане на управленски решения.

Той се прави в края на всеки отчетен период с цел проследяване развитието на дейността на предприятието за съответния период. Този анализ осигурява високо ниво на качество на управленските решения чрез комбиниране на експертиза, етика, достоверна информация и факти.

Непрекъснато нарастващата конкуренция и нарастващите изисквания пред болниците изисква прилагането на съвкупност от управленски и аналитични процеси за оценка на ефективността на болничното управление, чрез които да се измерва и подобрява постигането на предварително поставените цели.

Това е задачата на финансово-счетоводния анализ.

За изготвянето му за сравнение са ползвани данните от предходната 2024 година. Анализа показва, че предприятието е приключило годината с положителен финансов резултат - печалба от 266 хил. лв.

Финансовия отчет е изготвен и представен в Български лева, закръглени до хиляда.

Приходите от дейността са 3 073 хил. лв., което е с 100 хил. лв. повече от предходната 2024 год. и разходите за дейността са 2 816 хил. лв., с 284 хил. лв. повече от предходната година .

Процента на приходи от финансирания към приходи общо е 27.53% за 2025 година и 30.07% за 2024 година . Най- голям процент на приходите от финансиране са финансиранията от Министерството на здравеопазването/58.48%/.

Показатели за финансова автономност.

Показателите за финансова автономност са количествени характеристики на степента на финансовата независимост на предприятието от кредиторите. Тези показатели са:

Коефициент на финансова автономност = (собствен капитал) : пасиви – 6,84 пункта.

Така нар. коефициент на финансова автономност представлява съотношение между собствения и привлечения капитал, като по-високата стойност показва, че предприятието се финансира основно със собствени средства.

Финансовата автономност показва липса на финансова зависимост от кредиторите и ликвидността е далеч до изискуемите граници. Коефициента на финансова автономност е над единица, което показва, че не е налице превишаване на задълженията спрямо собствения капитал, т.е. съществуващите задължения са достатъчно обезпечени с имуществото на предприятието.

Ликвидността в баланса на всяко предприятие е равен на реализирането на възможността за бързо превръщане на активите и пасивите в пари. Предприятието трябва да разполага във всеки момент с достатъчно ликвидни средства, за да е в състояние да изпълнява ежедневно своите финансови ангажименти.

Показателите за ликвидност се получават чрез съпоставянето на краткотрайните активи и текущите задължения. Този показател дава информация, колко лева от краткотрайните активи се падат на един лев от текущите задължения. Най-ниска приемлива стойност е единица. Показателите за ликвидност са количествени характеристики на способността на предприятието да изплаща текущите си задължения с наличните краткотрайни активи, в които не се включват разходите за бъдещи периоди.

Показателите за ликвидност са:

Коефициент на обща ликвидност = краткотрайни активи / текущи задължения 8.01 пункта.

Коефициент за бърза ликвидност = краткосрочни вземания + парични средства / текущи задължения – 7,84 пункта.

Коефициент за незабавна ликвидност = парични средства / текущи задължения – 7,2 пункта .

Показателите за ликвидност отразяват възможностите на предприятието да покрие задълженията си в даден момент, способността му да извърши своите текущи плащания към кредиторите за един по-кратък период от време.

Коефициента на обща ликвидност който е равен на 8,01 пункта показва, че средствата на предприятието са достатъчни да покрият сумата на задълженията към датата на баланса.

Показателите за рентабилност са количествени характеристика на ефективността на приходите от продажби, на собствения капитал и на привлечения капитал, както и на реалните активи на предприятието.

Показателите за рентабилност са:

Коефициент на рентабилност = ΦP / финансов резултат / : НПП / нетни приходи от продажби/

Коефициент на капитализация = ΦP / финансов резултат / : / РА / реални активи

Рентабилност на приходите - показва колко печалба се генерира от единица приход - 0,08 пункта.

Коефициента за рентабилност за 2025 год. е положителна величина, дължаща се на положителния финансов резултат – печалба в размер на 266 хил. лв.

Показатели за ефективност.

Показателите за ефективност са количествени характеристики на съотношението между приходите и разходите на предприятието.

Показателите за ефективност са:

Коефициент на ефективност на разходите = приходи : разходи – 1,17 пункта .

Коефициент на ефективност на приходите = разходи : приходите – 0,85 пункта.

Показатели за финансова автономност.

Показателите за финансова автономност са количествени характеристики на степента на финансовата независимост на предприятието от кредиторите. Тези показатели са:

Коефициент на финансова автономност = (собствен капитал) : пасиви – 7,12 пункта.

Коефициент на задължнялост = пасиви : (собствен капитал) – 0,14 пункта.

Коефициент на капитализация на активите = (финансов резултат) : (сума на реалните активи)

Коефициента на капитализация на активите е положителна величина и е равен на 0,14 пункта.

Задълженията към 31.12.2025 година са в размер на 310 хил. лв., като 21 хил. лв. са задължения към доставчици, 289 хил. лв. са други задължения, като 223 хил. лв. са задължения към персонала, 64 хил. лв. са осигурителни, 2 хил. лв. са други задължения.

Отчетените дълготрайни материални активи са с балансова стойност в размер на 833 хил. лв.

Нематериалните дълготрайни активи се състоят от програмни продукти със стойност 4 хил. лв., като за предходната 2024 година са били с нулева стойност.

Нека разгледаме и анализираме дейността на МБАЛ”Д-р Сергей Ростовцев” ЕООД гр. Момчилград

Табл. 1 в хил. лв.

Показатели	2025 г.	2024 г.
1. Приходи от дейността	3073	2973
2. Разходи за дейността	2816	2532
3. Счетоводна печалба /Загуба/+-	+257	+442
4. Дълготрайни мат. Активи	833	941
5. Собствен капитал	2281	2059

От горната таблица е видно следното:

10.1. Приходите от дейността

Общите приходи за 2025 год. са 3 073 хил. лв. Основна част от тях са нетни приходи от продажба на услуги, а именно приходи от РЗОК и потребителски такси – 2 094 хил. лв., което е с 63 хил. лв. повече от предходната 2024 год. По-голямата част от тях 1 940 хил. лв. са от основната дейност, а именно извършване на дейност по Клинични пътеки, 128 хил. лв. от медико-диагностична дейност, 26 хил. лв. са от потребителски такси.

Други приходи - 979 хил. лв. Собствените приходи – от договори , наеми, частни пациенти, здравно неосигурени лица са в размер на 133 хил. лв.

Приходи от финансираня – 846 хил. лв., като 8 хил. лв. са от Дарения, 495 хил. лв. от МЗ по договор за труднодостъпни райони и 89 хил. лв. финансиране за ДМА, 251 хил. лв. средства за нает персонал във връзка с прилагане на методика за финансиране осигуряване на

медицински персонал в лечебни заведения за болнична помощ, които извършват медицински дейности в отдалечени , труднодостъпни райони или единствени изпълняват съответната дейност в общината и 3 хил. лв., изплатени компенсации по ПМС.

Приходите от финансиране са с 48 хил. по - малко от предходната година. Общият размер на приходите спрямо 2024 год. приета за база за сравнение е с 100 хил. повече.

10.2.Разходите за дейността

Разходите за дейността за текущата 2025 год. са 2 816 хил. лв. , което е с 284 хил. лв. повече от предходната 2024 година.

Разходите по икономически елементи са отразени както следва:

Табл.3 в хил. лева

Разходи за материали	Текуща 2025 година	Предходна 2024 година
Медикаменти	76	81
Медицински консумативи	47	63
Храна /кв. мляко/	1	1
Горива, вода и ел.енергия	77	76
Други материали /канцеларски и санитарни/	15	18
общо	216	239

Видно от таблицата разходите за материали са с 23 хил. лв. по- малко от предходната 2024 година.

Разходи за външни услуги	Текуща 2025г.	Предходна 2024 г.
Договори за микробиологични изследвания и други медицински услуги	17	18
Поддръжка и оборудване на софтуер	24	23
Телефони и интернет пощенски и куриерски услуги	3	3
Храна по договор	57	46

Пране на болнично бельо	16	17
Други не медицински външни услуги /абонамент асансьори, абонамент парно, ремонт, застраховки и други /	41	44
Опасни отпадъци	1	1
Общо	159	152

Разходите за външни услуги са с 6 хил. лв. по-малко от предходната 2023 година.

Другите основни разходи, които представляват по-голямата част от разходите са за възнаграждения, социални осигуровки, амортизации и други. Разходите за възнаграждения са 1 710 хил. лв., 141 хил. повече в сравнение с предходната 2023 година. Разходите за осигуровки са 315 хил. лв. за 2023 година. Тук отново са със 30 хил. лв. са повече от предходната година. Разходите за персонала са се увеличили с 171 хил. лв. в сравнение с предходната година.

Разходите за амортизации бележат ръст на увеличение от 90 хил. лв. за 2024 година на 110 хил. лв. за 2025 година.

Други разходи са основно НП /наказателни постановления/- 10 хил. лв., такса битов отпадък - 9 хил. лв. и други- 7 хил. лв.

Табл.5 В хил. лева

Разходи персонала за	Текуща 2025 г.	Предходна 2024 г.
Възнаграждения	1 959	1 710
Соц. осигуровки	351	315
Общо	2 310	2 025
Разходи за амортизации	110	90
Други разходи	20	24
Финансови разходи	1	1

Финансовите разходи произтичат главно от комисионни такси по банкови операции.

3. Печалба в размер на **266 хил. лв.**

4. Дълготрайни материални активи – тук се отразява един ръст на намаление стойността на ДМА с 108 хил. лв., което се дължи на начислената амортизация на ДМА за периода.

5. Собствен капитал – размера му изцяло зависи от стойността на основния капитал, резервите и финансовия резултат. Към 31.12.2025 година собствения капитал е положителна величина – 2 281 хил. лв.

Към 31.12.2025 година няма събития, настъпили по време на съставяне на финансовия отчет, а също и след датата на неговото изготвяне, които да окажат влияние върху имущественото състояние и финансовия резултат на предприятието.

Управител:
/д-р Джан Мачан/



Изготвил:
/гл. счет. М. Гюдюлева/

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“, ЕООД гр.
Момчилград
към 31 декември 2025 год.

1. Учредяване и регистрация

МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“, ЕООД гр. Момчилград е общинско дружество с ограничена отговорност, самостоятелно юридическо лице, регистрирано в Кърджалийския окръжен съд по фирмено дело № 575/ 2000 год. със седалище и адрес на управление гр. Момчилград, ул. „Ст. Караджа“, № 1.

Предметът на дейност на предприятието е свързан с осъществяване на болнична помощ.

МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“, ЕООД гр. Момчилград се управлява и представлява от управител, назначен от кмета на община Момчилград - д-р Младен Асенов Къров до 03.03.2025 г. и от 04.03.2025 година от д-р Джан Садулла Мачан.

2. Счетоводна политика

2.1 База за изготвяне

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малките и средни предприятия /НСФО за МСП/ приети с ПМС 46/21.03.2005 г., приложими към 31.12.2025 год.

Счетоводната политика на предприятието е съобразена с т.6 от СС1 Представяне на финансови отчети, като представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на дейността му и за представяне на информацията във финансовия отчет.

Всички данни за 2024 и 2025 година са представени в настоящия финансов отчет в хиляди лева.

2.2. Сравнителни данни

Някои от перата в баланса, отчета за приходи и разходи и отчета за паричния поток, представени във финансовия отчет за 2024 год. са рекласифицирани с цел да се получи по-добра съпоставимост с данните за 2024 год.

2.3. Дефиниция и оценка на елементите отразени във финансовия отчет

2.3.1. Дълготрайни материални активи

Съгласно приетата счетоводна политика за 2025 год. и изискванията на СС №16 Дълготрайни материални активи дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. След извършване на необходимите действия е установено, че няма условия за обезценка на значимите активи и такава не е извършена. Приложен е последователно линеен метод за амортизация на дълготрайните материални активи. През отчетния период няма промяна в избрания метод.

2.3.2. Дълготрайни нематериални активи – са оценени по тяхната цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и натрупаната обезценка съгл. СС38 Нематериални активи. Приложен е последователно линеен метод за амортизация на дълготрайните материални активи. През отчетния период няма промяна в избрания метод.

2.3.3. Стоково-материални запаси – прилагат се постановките на СС 2 Отчитане на стоково-материалните запаси, като при покупката им са оценявани по доставна стойност /историческа цена/. Оценката на потреблението им е извършвана по метода на средно-претеглената стойност. В края на отчетния период е направена оценка на нетната реализуема стойност на стоково-материалните запаси и се установява, че няма условия за обезценка на съществуващите материални запаси.

2.3.4. Вземанията са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2025 год.

2.3.5. Паричните средства са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2025 год.

2.3.6. Основния капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация .

2.3.7. Като преоценъчен резерв е представен резултатът от извършените през предходните години преоценки. Преоценъчния резерв се признава в собствения капитал /неразпределена печалба/ след освобождаване на съответния актив.

2.3.8. Задълженията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2025 год.

2.3.9. Провизии се признават при наличие на правно или конструктивно задължение по най-добрата приблизителна оценка за възможните икономически изгоди, които ще изтекат при погасяване на задължението към датата на финансовия отчет.

2.4. Амортизация и обезценка на дълготрайните активи

Амортизация на дълготрайните материални и нематериални активи са начислявани, като е приложен последователно линеен метод за амортизация на база на полезен живот на активите, определен от ръководството. През отчетния период няма промяна в избрания метод, в сравнение с предходната отчетна година.

2.5. Признаване на приходите и разходите - приходите и разходите са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания и при спазване на принципа на съпоставимост.

2.6. Данъчно облагане и отсрочени данъци.

За 2025 год. съгл. ЗКПО се дължи корпоративен данък в размер на 10 % върху облагаемата печалба.

При преобразуване на счетоводната печалба в данъчна облагаема печалба се отчитат отсрочени данъчни активи и пасиви като се прилага балансовия метод на задълженията за отчитане на временните данъчни разлики. Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички временни данъчни разлики. Отсрочените

данъчни активи се признават само ако е вероятно тяхното възстановяване при наличието на облагаема печалба.

3. ДМА /дълготрайни материални активи /

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Земи и сгради	721	779
Машини ,производствено оборудване	31	50
Съоръжения и други	78	107
Предоставени аванс	3	5
ДМА общо	833	941

4. Дълготрайни нематериални активи

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Програмни продукти към 01 януари по отчетна стойност	-	-
Натрупана амортизация	-	-
Програмни продукти към 31 декември, нетно	4	0
Общо ДНА	4	0

Дълготрайните нематериални активи се състоят от програмни продукти, необходими за производствената дейност на дружеството.

5. Материални запаси

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Основни материали	54	61
Спомагателни материали	-	-
Резервни части	-	-
Горивни материали	-	-
Други материали	-	-
Общо:	54	61

Материалните запаси са основно лекарства и консумативи.

6. Вземания

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Вземания от клиенти	173	163
Вземания по съд. спорове	-	-
Присъдени вземания		
Други краткосрочни вземания	25	17
Общо:	197	179

7. Парични средства

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Парични средства в брой	-	16
Парични средства в разплащат. сметки	2 232	1 975
Срочни депозити		
Общо:	2 232	1 991

8. Дългосрочни задължения

Към 31.12.2025 г. МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД няма дългосрочни задължения.

9. Текущи пасиви / краткосрочни задължения/

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Задължения към доставчици	21	20
Задължения към персонала	223	202
Задължения към осиг. предприятия	64	57
Данъчни задължения	-	4
Други кредитори	2	2
Получени аванси	-	4
Общо:	310	289

10. Приходи от дейността

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Продажба на продукция		
Продажба на стоки		
Предоставени услуги	2 094	2 031
Продажба на активи	-	-
Други приходи	133	48
Приходи от финансираня	846	894
Приходи от лихви	-	-
Общо:	3 073	2 973

11. Разходи за персонала

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Разходи за възнаграждения	1 959	1710
Разходи за социално и здравно осигуряване	351	315
Общо:	2 310	2 025

12. Финансови разходи

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Разходи за лихви	-	-
Банкови такси	1	1
Общо:	1	1

13. Разходи за данъци

Основни компоненти на разхода за данъци

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Текущ данъчен разход		
Разход по отсрочени данъци по временни разлики-нетно	-	-
Разход за данък:	-	-

Към 31.12.2025 год. няма събития, настъпили по време на съставяне на финансовия отчет, а също и след датата на неговото изготвяне, които да окажат влияние върху имущественото състояние и финансовия резултат на предприятието.

Гл.счетоводител :

/ Милена Гюдюлева /

Ръководител :

/ д-р Джан Мачан





Утвърдил:

Управител
на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД гр.Момчилград
д-р Джан Садулла Мачан

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД
гр.Момчилград
в сила от 01.01.2025 година



Предмет на дейност: Болнична помощ

Раздел I Общи положения. Предназначение и принципи.

Многопрофилна болница за активно лечение „Д-р Сергей Ростовцев” ЕООД град Момчилград е общинско дружество с ограничена отговорност, самостоятелно юридическо лице, лечебно заведение с основна дейност Болнична помощ. Едноличен собственик е община Момчилград.

Счетоводната политика (СП) представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила и процедури, прилагани по отношение на осъществяваната счетоводна отчетност според действащото приложимо законодателство.

Ролята на СП на основна методология на отчетността на предприятието отразява икономическата същност на настъпилите събития.

Прилагането на СП дава възможност за получаване на неутрална, предпазлива и пълна във всички съществени аспекти счетоводна информация.

Основната задача на СП е ясно и прозрачно да дефинира начина на организиране на счетоводното отчитане.

Резултатната финансова информация от прилагането на СП трябва да осигури обективна, точна, пълна, достоверна, достъпна, своевременна счетоводната информация:

- с оглед мотивираното вземане на управленски решения при разпределението и изразходването на средствата
- достоверно представяне на изпълнението и управлението на финансовите средства;
- възможност за анализ и оценка на риска при изпълнението и управлението на активите и пасивите;

СП е разработена и се прилага съгласно действащото национално и на ЕС законодателство.

В съответствие с чл. 5 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС)¹, СП подпомага Ръководителя на дружеството при осъществяване целите му на база:

- съответствие със законодателството, вътрешните актове и договори;
- надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативната информация;
- икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите;
- опазване на активите и информацията.

Организирането и осъществяването на текущото счетоводно отчитане става въз основа на следните нормативни актове:

- Закон за счетоводството, който е база за изграждане на СП;
- Счетоводни стандарти;
- ЗОП
- Всички приложими указания, касаещи спецификата на дейността;

1.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Годишните финансови отчети на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД град Момчилград се изготвят в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малките и средни предприятия /НСФО за МСП/ приети с ПМС 46/21.03.2005 г., приложими към 31.12.2025 год.

Настоящият финансов отчет се изготвя при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви по тяхната справедлива или друга стойност, както това е посочено на съответните места.

Предприятието води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните във финансовия отчет и приложенията към него са представени в хиляди лева, освен ако нещо друго изрично не е указано.

Счетоводството на предприятието се осъществява и финансовите отчети се съставят в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяването със следните основни счетоводни принципи:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Предприятието осъществява счетоводството на основата на документалната обосновааност на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставяне на документите съгласно действащото законодателство.

Финансовият отчет се изготвя на принципа на действащо предприятие, който предполага, че предприятието ще продължи дейността си в обозримото бъдеще. Настоящата счетоводна политика е разработена в изпълнение на т.7 от СС 1 Представяне на финансови отчети, като представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от дружеството за отчитане на дейността му и за представяне на информацията във финансовия отчет.

С тази счетоводна политика се цели изготвяните счетоводни отчети да представят всеобхватно и достоверно имущественото и финансовото състояние на дружеството и промените, настъпили в него, както и да осигури спазване изискванията на принципите на счетоводството.

Настоящата счетоводна политика е елемент от вътрешната нормативна уредба на дружеството и има за цел да уеднакви правилата за отчитане на сделки и събития, станали при сходни обстоятелства.

1.2. Основни принципи и изисквания

Счетоводството на дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят при спазване на:

1.2.1. Основните счетоводни принципи /предположения/, определени в СС:

- **текущо начисляване** - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, към който се отнасят
- **действащо предприятие** - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност. В противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база.
- **Съпоставимост между приходите и разходите** – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се

отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

- **Предимство на съдържанието пред формата**- сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.
- **Документална обоснованост**– предприятията осъществяват счетоводството на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазват изискванията на документите съгласно действащото законодателство.
- **Текущото счетоводно отчитане** се организира по реда, определен в този закон и утвърден от ръководството на предприятието индивидуален сметкоплан.

1.2.2.Компенсиране

Активи и пасиви не трябва да се компенсират , освен когато такова компенсиране се изисква или е разрешено от друг МСС.

Приходни и разходни статии могат да се компенсират единствено и само когато:

- това се изисква или разрешава от МСС.,
- печалби, загуби и свързани разходи, възникващи от едни и същи или подобни операции и събития, които не са съществени.

Изисквания към информацията, представена в годишния финансов отчет – трябва да отговаря на следните изисквания:

- разбираемост – да е полезна за потребителите при вземане на потребителски решения;
- уместност – да дава възможност на потребителите да оценяват минали, настоящи или бъдещи събития и да потвърждават или коригират свои предишни оценки при вземането на икономически решения;
- надеждност – да не съдържа съществени грешки или пристрастност;
- сравнимост – да дава възможност за сравняване на информацията на предприятието от различни години, както и с информация от други предприятия, за да се оценят ефективността, финансовото състояние и промените в него;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс – всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен

период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Раздел 2 Счетоводна политика на отчетните обекти

Дружеството прилага счетоводна политика по отношение на отчетните обекти, както следва:

2.1. Дълготрайни активи

ДМА са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които:

- имат натурално-веществена форма;
- използват се за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели;
- очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

2.1.1. Имоти, машини, съоръжения и оборудване /Дълготрайни материални активи/

Признаване на ДМА

Един актив се признава и отчита като дълготраен материален актив, когато отговаря на условията, посочени в т.3 от СС 16 – Дълготрайни материални активи.

- отговаря на определението за дълготраен материален актив;
- стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.
- Активите, за които са изпълнени изискванията на стандарта, но са със стойност на придобиване под 700 лв. се отчита като текущ разход при придобиването им, независимо от периода, през който дружеството има намерение да използва актива.

Първоначална оценка на ДМА

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване.

Последващи разходи

Балансовата стойност на ДМА се коригира с последващите разходи, когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващият актив.

Разходите, свързани с горните условия се капитализират в балансовата стойност на актива въз основа на мотивирано становище от компетентни длъжностни лица в дружеството.

Оценка след първоначално признаване на ДМА

След първоначално признаване за оценка се прилага препоръчителният /себестойностния/ подход по СС 16, като всеки актив се оценява по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Прегледа за обезценка на активите се извършва в края на отчетния период във връзка със съставянето на годишния финансов отчет.

Обезценката на активи се извършва при спазване на условията, упоменати в СС 36 Обезценка на активите.

Амортизация

Амортизацията е разходът, признат за отчетния период, получен в резултат на разсрочване на амортизируемата стойност на даден актив през предполагаемия му срок на годност.

Амортизируем актив - дълготраен материален или нематериален актив, който:

- се очаква да бъде използван през повече от един отчетен период;
- има ограничен срок на годност;
- се държи от предприятието за целите на производството или доставката на стоки и услуги, за отдаване под наем на други лица или за административни цели.

Срок на годност:

- периодът, през който се предполага, че амортизируемият актив ще бъде използван от предприятието.



Амортизируема стойност - стойността на амортизируемия актив, която подлежи на амортизация през предполагаемия му срок

на годност. Тази стойност представлява е равна на отчетната стойност на актива.

Амортизационна норма - съотношението, което може да бъде изчислено по следните начини:

- ✓ **Като процент** - съотношението между амортизируемата стойност, приета за сто, и срока на годност на амортизируемия актив в години;
- ✓ **Като коефициент:**
 - съотношението между амортизационната квота и амортизируемата стойност;
 - съотношението между амортизируемата стойност и производителността на активите, изразена чрез стойността на определено количество продукция, услуги или други производствени единици, които предприятието очаква да получи от използването на актива.

Амортизационна квота - частта от амортизируемата стойност, която се разпределя между отделните отчетни периоди.

Отчетна стойност - стойността, по която активът се води счетоводно в предприятието. Тя може да бъде историческата цена на придобиване при счетоводното завеждане на актива или обезценената/преоценената стойност на актива, когато е извършена оценка след първоначалното му счетоводно завеждане.

Остатъчна стойност - предполагаемата стойност, която предприятието очаква да получи от амортизируем актив при изтичането на срока му на годност след извеждането му от употреба

Начислена амортизация - сборът от амортизациите през отчетните периоди от началото на срока на годност на амортизируемия актив до момента, включително корекциите, извършени от преоценките на амортизациите.

Балансова стойност - стойността, по която активът се отразява в счетоводния баланс. Тази стойност представлява разликата между отчетната стойност и начислената до момента амортизация на амортизируемия актив. Тя не може да бъде по-ниска от остатъчната стойност на актива.

Метод на амортизация - начинът, по който се определя размерът на амортизацията през отделните отчетни периоди в

рамките на срока на годност на амортизируемия актив. Дружеството прилага линеен метод на амортизация - амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

Амортизационна политика

Определя начина за отчитане на амортизацията. Отнася се за всички амортизируеми ДМА и Нематериални активи. Дружеството прилага линеен метод на амортизация и годишните амортизационни норми са както следва:

- | | |
|-------------------------------------|--------|
| ■ Масивни сгради | - 4 % |
| ■ Машины, производствено оборудване | - 30 % |
| ■ Компютри и програмни продукти | - 50 % |
| ■ Автомобили | - 25 % |
| ■ Стопански инвентар и други ДМА | - 15 % |

Определяне на срока на годност

Определянето на срока на годност на амортизируемия актив зависи от предполагаемото физическо износване, предполагаемото морално остаряване, ограниченията върху ползването на актива - правни, фактически и т.н.

Начисляване и отчитане на амортизацията

Започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.

Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

При извеждане на амортизируем актив от употреба (без консервиране) отчетената амортизация се отразява счетоводно в намаление на отчетната стойност на актива.

Активи на лизинг

Придобити по финансов лизинг

Лизингов договор се класифицира като финансов, когато са изпълнени условията, посочени в СС 17-Лизинг.

Когато не са налице условията за класификация като финансов лизинг, тогава договорът се класифицира като експлоатационен.

Разграничаването между финансов лизинг и експлоатационен лизинг се извършва в съответствие с принципа “предимство на съдържанието пред формата” /същност на сделката, а не форма на договора/.

Придобитите по финансов лизинг активи се амортизират на база полезен живот на актива.

Отдадени по финансов лизинг - съгласно СС 17 – Лизинг

Експлоатационен лизинг т.5.1 до 5.4 от СС 17 – Лизинг

2.2. Дълготрайни нематериални активи

Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато отговаря на:

- определението за нематериален актив, дефинирано в т.2 на СС 38 Нематериални активи;
- изискването, че предприятието очаква бъдещи стопански изгоди от използването на този актив;
- изискването, че себестойността на актива може надеждно да се оцени.

В края на отчетния период НА подлежат на преглед за обезценка съгласно правилата и изискванията на СС 36 Обезценка на активи. Разходите за обезценка се признават в отчета за приходите и разходите.

При отписване на нематериалните активи се прилагат правилата от СС38 т.8.

2.3. Материални запаси

Материалните запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;

- незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

Материалните запаси в Многопрофилна болница за активно лечение „Д-р Сергей Ростовцев” ЕООД град Момчилград са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на материали – медикаменти и медицински консумативи, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за извършване на основната дейност на предприятието, а именно лечебна дейност;

Материалните запаси в МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев” ЕООД се оценяват по доставната стойност.

2.3.1. Разходи за преработка

Разходи за преработка включват: разходите пряко свързани с производствените продукти, систематично начисляваните постоянни и променливи общо производствени разходи, които се правят в процеса на производството.

Себестойността се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи свързани с производството на продукцията.

В нея не се включват административните финансовите, извънредните разходи и разходите по продажбите.

2.3.2. Метод за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление

Стоково-материалните запаси се отписват средно-претеглена цена съгласно СС 2.

2.3.3. Нетна реализируема стойност

В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност във връзка с изискването за оценка на материалните запаси по по-ниската от двете стойности - доставната и нетна реализируема стойност. Водещ е принципът за предпазливост и изискването материалните запаси да не са надценени в счетоводния баланс.

3. Парични средства и еквиваленти и сделки в чуждестранна валута

Отчитане на сделки в чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват в левове при първоначалното си счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централният курс към датата на сделката.

4 . Капитал и резерви

Капитала на дружеството е записан по историческа цена в деня на регистрацията.

Създадените в дружествата Допълнителни резерви се формират от разпределение на годишната печалба, съгласно решението на Общото събрание и могат да се използват по решение на Общото събрание.

Преоценъчният резерв се формира от преоценка на ДМА и на инвестициите.

5. Доходи на персонала.

Обхватът и счетоводното им третиране е съгласно СС 19 Доходи на персонала

- натрупващи се (платен годишен отпуск) — Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения, разходите за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

6. Провизии, условни задължения и условни активи

Редът за признаване, оценяване, отчитане и оповестяване на провизиите, условните задължения и условните активи, с изключение на тези, за които има специални разпоредби в други счетоводни стандарти е определен в СС 37 - Провизии, условни задължения и условни активи.

7. Приходи

Приходът се признава, когато:

- е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;

- дружеството е прехвърлило на купувача значителните рискове и ползи от собствеността върху стоките;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

8. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят, при спазване правилата на чл.17, от Закона за счетоводството.

9. Вземания и задължения

Ръководството на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД оценява своите вземания и задължения по стойност на тяхното възникване. Съставят се балансови счетоводни записвания за завеждането на дължими суми по авансовите искания за плащания, одобрените междинни и окончателни искания за плащания към бенефициентите, както и за тяхното плащане.

Отписването на вземанията и задълженията става съгласно разпоредбите на чл. 37, които определят, че непризнатите за данъчни цели приходи и разходи от последващи оценки и от отписване на вземания по реда на чл. 34 се признават за данъчни цели най-рано в годината, в която настъпи следното обстоятелство:

- ✚ изтичане на три години за вземанията с тригодишен давностен срок или на 5 години за вземанията с петгодишен давностен срок от момента, в който вземането е станало изискуемо /в сила от 01.01.2014 г./;

За отписване на вземане или задължение се съставя протокол, подписан от комисия , най- малко от трима члена, като председател задължително е управителя. Ако комисията реши, че вземането е трудносъбираемо или рисково за предприятието, то може да бъде 100% провизирано и отписано от баланса, дори и да се водят съдебни дела. Ако след отписването му, предприятието получи дължимата сума, то тя ще бъде отчетена в годината на получаване като приход и ще увеличи печалбата или ще намали загубата на предприятието за годината, в която е настъпило събитие.

10. Възлагане на обществени поръчки

МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД поддържа профил на купувача, в който публикува под формата на електронни документи изискуемите съгласно чл. 42, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) такива. Документите се публикуват в предвидените в ЗОП и Правилника за прилагането му срокове. Профилът на купувача представлява обособена част от електронната им страница или от друг интернет адрес на лечебното заведение, за който е осигурена достатъчна публичност. Управителят (възложител по см. на чл. 5, ал.2, т.16 от ЗОП или лицата, на които е делегирал тези правомощия), взема решения за провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки с предмет строителство или доставка на медицинска или друга апаратура с прогнозна стойност над 100 000 лв. без ДДС, финансирани със собствени средства на лечебното заведение или външно финансиране от фондове, проекти и програми след получено становище на Принципала, изготвено въз основа на предварително изпратена информация относно целесъобразността и прогнозните финансови параметри на планираната поръчка.

11. Финансирания

Основен източник на финансиране за дружеството е **финансиране по договор с НЗОК чрез РЗОК Кърджали** за оказване на дейност по Клинични пътеки и медико-диагностична дейност.

Финансирането по **договор с Министерство на здравеопазването** за общинските лечебни заведения , които се намират в труднодостъпни и/или отдалечени райони на страната.

Финансиранията се отчитат като приход в момента на тяхното възникване.

12. Дарения

Те са специфичен източник на средства в болничната помощ . Идеята за подпомагане на лечебните заведения под тази форма е благородна по своята същност.

Даренията могат да бъдат както парични средства, така и ДМА или материални запаси. Те се получават от предприятието съгласно Договор за дарение, подписан от двете страни. Ако дарителя не е изразил изрично волята си за предназначението на дарението, за какво да се използва, то ръководството решава от какво има спешна нужда в момента.

Всички дарения се регистрират в журнал, книга на даренията, където се вписва име на дарителя, освен ако изрично не е изразил волята си да остане анонимен, наименование и стойностно изражение на дарението, условие на дарението, воля на дарителя, ако е изразил в договора за дарение и информация за изпълнение волята на дарителя.

Правителствени дарения и правителствена помощ

Първоначално финансиране от Правителството (правителствено дарение), както и получените в предприятията дарения от трети лица се отчитат като финансиране, когато има значителна сигурност, че МБАЛ“Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД ще получи финансирането и ще изпълни условията, при които то е отпуснато.

Правителствено дарение, целящо да обезщети предприятието за текущо възникнали разходи се признава като приход на систематична база в същия период, в който са възникнали разходите.

Правителствено дарение или дарения от трети лица, целящи да компенсират предприятието за направени разходи по придобиване на амортизируеми активи, се признава като приход от финансиране пропорционално на начислената за периода амортизацията на активите, придобити с полученото финансиране.

Правителствени дарения и дарения от трети лица, свързани с придобиването на неамортизируеми активи, се признава като приход от финансиране на определена от предприятието база, свързана с условията на дарението.

13. Данъци върху печалбата

При определяне на данъка от печалбата, временните разлики и данъчния ефект от тях се съблюдават определенията дадени в СС12-Данъци върху печалбата.

Временните разлики се характеризират като разлики между балансовата стойност на даден актив или пасив и неговата данъчна основа, които оказват влияние върху финансовия резултат за данъчни цели.

От тях произтичат суми, които следва да увеличат или намалят данъчния резултат.

Данък върху печалбата за годината включва текущи и отсрочени данъци.

Отсрочените данъци се изчисляват за всички временни разлики – облагаеми и намаляеми.

14. Промени в счетоводната политика

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди. Целта е да се осигури възможност на потребителите да сравняват финансовите отчети за по-дълъг период от време и да могат да установят тенденциите в развитието.

При промяна на счетоводната политика дружеството прилага препоръчителния подход по СС 8 Нетна печалба или загуба за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

15. Събития след датата на ГФО

Съгласно СС10-Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет, дружеството извършва корекции за събития съществували на датата на ГФО и само оповестява некоригиращите събития, които са показателни след датата на ГФО.

Настоящата счетоводна политика влиза в сила и се прилага от 01.01.2025 година.

гр. Момчилград

Съставил:

/ Милена Гюдюлева /

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
МБАЛ "Д-р Сергей Ростовцев" ЕООД

Приложение № 2 към СС 1, Двустранна форма

ЕИК/ПИК: 108507348

31.12.2025 год.

гр. Момчилград, ул. "Стефан Караджа" №1

Наименование на разходите	Сума /хил. лв./	
	Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	375	391
а) суровини и материали	216	239
б) външни услуги	159	152
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	2 310	2 025
а) разходи за възнаграждения	1 959	1 710
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	351	315
-осигуровки свързани с пенсии	351	315
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	110	90
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	110	90
аа) разходи за амортизация	110	90
бб) разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:	20	24
а) балансова стойност на продадени активи		
б) провизии	20	24
Общо разходи за оперативната дейност (1+2+3+4+5)	2 815	2 530
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи	-	-
а) отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	1	1
а) разходи свързани с предприятия от група	1	1
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи (6+7)	1	1
8. Печалба от обичайната дейност	257	462
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7)	2 816	2 531
9. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	257	442
10. Разходи за данъци от печалбата		
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	(9)	16
12. Печалба (9-10-11)	266	426
Всичко (общо разходи + 10 + 11 + 12)	3 073	2 973

Наименование на приходите	Сума /хил. лв./	
	Текуща година	Предходна година
Б. ПРИХОДИ		
1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	2 094	2 031
а) продукция		
б) стоки		
в) услуги	2 094	2 031
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
4. Други приходи, в т.ч.:	979	942
а) приходи от финансиране	979	942
Общо приходи от оперативната дейност (1+2+3+4)	3 073	2 973
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	-	-
а) приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	-	-
а) приходи от участия в предприятия от група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	-	-
а) приходи от предприятия от група		
б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо финансови приходи (5+6+7)	-	-
Загуба от обичайната дейност	-	-
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7)	3 073	2 973
9. Счетоводна загуба (общо приходи- общо разходи)	-	-
10. Загуба (9+ ред 10 и 11 от Раздел А)		
Всичко (Общо приходи + 10)	3 073	2 973

Дата на съставяне:
02.04.2026 год.

Съставител:
Милена Емилова Гюджалева

Ръководител:
д-р Жан Садулла Мачан



ЕИК/ПИК: 108507348

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
МБАЛ "Д-р Сергей Ростовцев" ЕООД

Приложение № 1 от СС 1. Двустранна форма

към 31.12.2025 година

гр. Момчилград, ул. "Стефан Караджа" 1

АКТИВ		Сума (хил. лв.)		ПАСИВ		Сума (хил. лв.)	
Раздели, групи, статии		Текуща година	Предходна година	Раздели, групи, статии		Текуща година	Предходна година
а		1	2	а		1	2
A. Записан, но невнесен капитал				A. Собствен капитал			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				I. Записан капитал		512	512
I. Нематериални активи				II. Премии от емисии			
1. Продукти от развойна дейност				III. Резерв от последващи оценки		2	
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	4			IV. Резерви			
3. Търговска репутация				1. Законови резерви			
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
Общо за група I:		4		3. Резерв съгласно учредителен акт			
II. Дълготрайни материални активи				4. Други резерви		1	
1. Земи и сгради, в това число:		721	779	Общо за група IV:		1 501	1 120
земи				V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		1 501	1 120
сгради		721	779	неразпределена печалба			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		31	50	непокрита загуба			
3. Съоръжения и други		79	107	Общо за група V:		1 501	1 120
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		3	5	VI. Текуща печалба (загуба)		266	421
Общо за група II:		834	941	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А		2 282	2 081
III. Дългосрочни финансови активи				Б. Провизии и сходни задължения			
1. Акции и дялове на предприятия от група				1. Провизии за пенсии и други подобни задължения			
2. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				2. Провизии за данъци в т.ч.:			
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия				отсрочени данъци			
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				3. Други провизии и сходни задължения			
5. Дългосрочни инвестиции				ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б			
6. Други заеми				В. Задължения			
7. Изкупени собствени акции номинална стойност хил. лв.		x	x	1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:			
Общо за група III:				до 1 година			
IV. Отсрочени данъци		16	7	над 1 година			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б		854	948	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:			
В. Текущи (краткотрайни) активи				до 1 година			
I. Материални запаси				над 1 година			
1. Суровини и материали		54	61	3. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:			
2. Незавършено производство				до 1 година			
3. Продукция и стоки, в това число:				над 1 година			
продукция				4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		21	20
стоки				до 1 година		21	20
4. Предоставени аванси				над 1 година			
Общо за група I:		54	61	5. Задължения по полици, в т.ч.:			
II. Вземания				до 1 година			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в това число:		173	163	над 1 година			
над една година				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:			
2. Вземания от предприятия от група, в това число:				до 1 година			
над една година				над 1 година			
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в това число:				7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			
над една година				до 1 година			
4. Други вземания, в това число:		25	16	над 1 година			
над една година				8. Други задължения, в т.ч.:		289	265
Общо за група II:		198	179	до 1 година		289	265
III. Инвестиции				над 1 година			
1. Акции и дялове в предприятия от група				- към персонала, в т.ч.:		223	199
2. Изкупени собствени акции номинална стойност хил. лв.		x	x	до 1 година		223	202
3. Други инвестиции				над 1 година			
Общо за група III:				- осигурителни задължения, в т.ч.:		64	57
IV. Парични средства, в това число:				до 1 година		64	57
в брой				над 1 година			
в безсрочни сметки (депозити)		2 232	1 975	- данъчни задължения, в т.ч.:			
Общо за група IV:		2 232	1 991	до 1 година			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В		2 484	2 231	над 1 година			
Г. Разходи за бъдещи периоди				ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:		310	289
				- до 1 година		310	289
				- над 1 година			
				Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		746	835
				- финансирания			
				- приходи за бъдещи периоди			
СУМА НА АКТИВА		3 338	3 184	СУМА НА ПАСИВА		3 338	3 184

Дата на съставяне:
02.04.2026 год.Съставител:
Милена Емилова ПодолеваРъководител:
д-р Жан-Садупла Мачан

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
МБАЛ"Д-р Сергей Ростовцев" ЕООД

ЕИК/ЛПК: 108507348

31.12.2025 год.
гр. Момчилград, ул. "Стефан Караджа" №1

Наименовани на паричните потоци		Текущ период		Предходен период		BGN '000
		Постъпления	Плащания	Постъпления	Плащания	
а		1	2	3	4	5
А.	Парични потоци от основна дейност					6
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2 456	376	2 080	2 263	455
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи					1 798
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		2 265	(2 265)		
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни				2 054	(2 054)
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики					
6	Платени и възстановени данъци върху печалбата	29	79	(50)		(40)
7	Плащания при разпределения на печалби				40	
8	Други парични потоци от основна дейност		12	(12)		
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	2 485	2 732	(247)	2 561	(308)
Б.	Парични потоци от инвестиционна дейност					
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		5	(5)	14	(14)
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи					
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни					
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания					
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики					
6	Други парични потоци от инвестиционна дейност					
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)		5	(5)	69	(14)
В.	Парични потоци от финансова дейност					
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа					
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците					
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми					
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		1	(1)		(1)
5	Плащания на задължения по лизингови договори				1	
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики					
7	Други парични потоци от финансова дейност	494			575	575
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	494	1	493	575	574
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	2 979	2 738	241	2 828	252
Д.	Парични средства в началото на периода			1 991		1 739
Е.	Парични средства в края на периода			2 232		1 991

Дата на съставяне:
02.04.2026 год.Съставител:
Милена Емилова ГодюлеваРъководител:
д-р Джан Садулла Мачан

БЖ/ЛН/К 108507348

ОТЧЕТ
ЗА СОВЕЩАНИЕ
МЕЛЪТЪР СЕРВЪ РАСТЪЩЕ ЕООД
31.12.2015 год.

Получение - 4744157

гр. Момчилград, ул. "Стефан Карамир" №1

Показатели	Зачислено на кредит	Премахнато от дебит	Изменения по кредит	Изменения по дебит	Разлика между кредит и дебит	Други разлики	Зачислено на кредит	Премахнато от дебит	Общ общо
1. Салдо в началото на отчетния период	512	-	2	4	8	7	8	9	10
2. Промени в счетоводната политика	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Промени	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	512	-	2	4	8	7	8	9	10
5. Различия в сметки на собствените в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. Финансов резултат от текущия период	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Разпределение на печалбата в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Покрытие на загуба	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. Последващи оценки на активи и пасиви	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. Други изменения в собствения капитал	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. Салдо към края на отчетния период	512	-	2	4	8	7	8	9	10
12. Промени от прехода на годишен финансов отчет на предприятия в чужбина	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11+7-12)	512	-	2	4	8	7	8	9	10

Дата на съставяне:
02.04.2016 год.

Оставяне:
Милена Емилиева Горданова

Ръководител:
д-р Димитър Саваджиев



Счетоводна бухгалтерия
Поне

СПРАВКА
за
задълженията на МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД
гр. Момчилград към 31.12.2025 г.

№ по ред	Доставчик /наименование на фирмата/	Дължима сума
1.	EVN България	3 837,30
2.	МТИ - консумативи	3 931,29
3.	„Търговска лига – ГАЦ „АД- лекарства	615,84
4.	„Фьоникс фарма“ ЕАД - лекарства	4 000,73
5.	„Дансон Трейдинг“ ООД	384,65
6.	„Булфарма „ ООД- лекарства	99,13
7.	МБАЛ „Д-р Атанас Дафовски“	1524,20
8.	„Ди- офис“ ЕООД - материали	246,00
9.	ЕТ“Сезер -91-Осман Юсуф“-храна	4121,10
10.	„Български пощи „ ЕАД	148,65
11.	МЛ „ България“- опасни отпадъци	583,03
12.	„Мегюс“ ЕООД -пране	1 530,72
	Общо задължения към доставчици	21 022,64
	Задължения към персонал / възнаграждения + ДДФЛ/	129 007,83
	Задължения към осиг. предпр.	48 972,06
	Други задължения	2 002,72
	Получени аванси	-
	Провизирани отпуски + осиг.	109 469,87
	Общо	310 475,12

Изготвил :
/ М. Гюдюлева /

Управител :
/д-р Джан Мачан/



**СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2025 ГОДИНА**

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

108507348

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - Д-Р СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ ЕООД

Адрес за контакт (офис) :

Област	Кърджали		
Община	Момчилград		
Град/село	гр.Момчилград	Код по ЕКАТТЕ	48996
Район			
Пощенски код	6800		
Улица, булевард, ж.к., квартал или площад	УЛ.СТЕФАН КАРАДЖА	Номер	1
Местност, махала или друга		Вход	
		Етаж	
		Апартамент	
Друго		Пощ. кутия	
Електронна поща	mbal_mg1@abv.bg		
Интернет страница			
Мобилен телефон	0888290877		
Телефон			

V. Субекти на социалната икономика

Вашето предприятие субект на социалната икономика ли е?

☐ ДА ☒ НЕ

VI. Фамилен бизнес

Фамилен бизнес ли е дейността на Вашето предприятие?

☐ ДА ☒ НЕ

Пол на лицето, което управлява фамилияния бизнес:

☐ МЪЖ ☐ ЖЕНА

VII. Приложими счетоводни стандарти

Годишният финансов отчет на предприятието е съставен на базата на:

☒ Национални счетоводни стандарти
☐ Международни счетоводни стандарти

VIII. Задължение за независим финансов одит

Годишният финансов отчет на предприятието подлежи ли на задължителен независим финансов одит?

☐ ДА ☒ НЕ

IX. Категория на предприятието съгласно Закона за счетоводството

☐ МИКРО ☒ МАЛКА ☐ СРЕДНА ☐ ГОЛЯМА

X. Задължение за съставяне на консолидиран финансов отчет

Вашето предприятие задължено ли е да състави консолидиран финансов отчет?

☐ ДА ☒ НЕ

XI. Дейности по корпоративна социална отговорност (КСО)

Вашето предприятие реализирало ли е през отчетната година дейности, свързани с корпоративната социална отговорност (КСО)?

☐ ДА ☒ НЕ

Моля посочете (приблизително) какъв процент от реализираните нетни приходи от продажби през отчетната година е отделен за КСО дейности?

XII. Вашето предприятие притежава ли клонове (поделения, филиали) извън България?

☐ ДА – Приложение „Справка за клоновете извън България“ се разпечатва отделно
☒ НЕ

СПРАВКА ЗА ГРУПА ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ
108507348

Обща информация за Групата от предприятия (ГП):

1.	Вашето предприятие част от ГП ли е? ■ ДА, Глава на местна ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 3 и Приложение 1) ■ ДА, Глава на многонационална ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 3, Приложение 1 и Приложение 2) ■ ДА, Предприятие, част от местна ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 4 и 5) ■ ДА, Част от местно контролирана многонационална ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 4 и 5) ■ ДА, Част от чуждо контролирана многонационална ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 2.2, 4 и 6) ■ НЕ (въпросникът приключва тук)	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ 0
2.	Идентификация на ГП (Моля, впишете името на ГП, държавата на регистрация)	
	2.1.1. Наименование на ГП (кирилица)	
	2.1.2. Наименование на ГП (латиница)	
	2.2. Държава на регистрация на ГП (предприятие - майка)	Име на държавата Код ISO
3.	Характеристики на ГП:	
	3.1. Основна дейност (до втори знак по КИД 2025)	
	3.2. Допълнителна дейност (до втори знак по КИД 2025)	
	3.3. Брой на предприятията в ГП (без „Главата“ на ГП)	
	3.4. Брой на заетите лица общо за ГП за 2025 г. (виж указанията)	
	3.5. Консолидиран оборот на ГП за 2025 г. в хил.лв. (виж указанията)	
	3.6. Категория на ГП съгласно Закона за счетоводството	☐ Малка ☐ Средна ☐ Голяма
4.	Идентификация на прекия собственик (юридическо лице): (Впишете Вашия пряк собственик с най-голям процент на притежание (може и по-малко от 50 % от собствения капитал, акции и др.))	
	4.1.1. Наименование на собственика (кирилица)	
	4.1.2. Наименование на собственика (латиница)	
	4.2. Държава на собственика	Име на държавата Код ISO
	4.3. ЕИК на собственика (ако е българско юридическо лице)	
	4.4. Процент на собствеността	
5.	Идентификация на крайния (ултимативния) собственик: (ако е българско юридическо / физическо лице)	
	5.1. Наименование на ултимативния собственик на ГП (кирилица)	
	5.2. ЕИК на ултимативния собственик (юридическо лице)	
	5.3. ЕГН на ултимативния собственик (физическо лице)	
	Данни за контакт	
	5.4. Телефон	
	5.5. Електронна поща	
	5.6. Интернет страница	
6.	Идентификация на крайния (ултимативния) собственик: (ако е чуждо юридическо / физическо лице)	
	☐ Чуждо юридическо лице ☐ Чуждо физическо лице	
	6.1. Наименование на ултимативния собственик (кирилица)	
	6.2. Наименование на ултимативния собственик (латиница)	
	6.3. Държава на регистрация на ултимативния собственик на ГП	Име на държавата Код ISO
	Данни за контакт	
	6.4. Телефон	
	6.5. Електронна поща	
	6.6. Интернет страница	

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	54	61
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	54	61
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	173	163
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	25	16
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	198	179
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Общо за група III	03300		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	2 232	1 991
Касови наличности в лева	03411		16
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	2 232	1 975
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	2 232	1 991
Общо за раздел В	03000	2 484	2 231
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		5
Общо за раздел Г	04000		5

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	512	512
Акционерен капитал	05110		
Котиран акция на финансовите пазари	05111		
Некотиран акция на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	512	512
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300	2	2
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	1	1
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400	1	1
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	1 500	1 120
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	1 500	1 120
VI. Текуща печалба (загуба)			
Текуща печалба (загуба)	05600	266	425
Авансово разпределена текуща печалба	05601		
Общо за група VI	05700	266	425
Общо за раздел А	05000	2 281	2 060
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000		
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		

Отчетна единица:

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - Д-Р СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

108507348

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2025 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	375	391
Суровини и материали	10210	216	239
Външни услуги	10220	159	152
Разходи за персонала	10300	2 310	2 025
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	1 959	1 710
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311	94	23
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	351	315
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	351	315
Разходи за амортизация и обезценка	10400	110	91
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	110	91
Разходи за амортизация	10411	110	91
в т.ч. разходи за амортизация на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	10413		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	20	24
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	2 815	2 531
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	1	1
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
от код 11200: разходи за лихви по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	11201		
Общо за група II	11000	1	1
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	257	441
Общо разходи (I + II)	13000	2 816	2 532
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	257	441
III. Разходи за данъци от печалбата	14200		
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300	-9	16
Г. Печалба (В - III - IV)	14400	266	425
Всичко (Общо разходи + III + IV + Г)	14500	3 073	2 973

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	21000	216
Енергийни продукти *	21110	65
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	2
Вода	21120	8
Суровини и материали за производствено потребление	21135	
Други	21140	143

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1) и разходи за наем на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	31000	159
в т. ч. разходи за получени услуги от чуждестранни физически или юридически лица	31010	
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в това число:		
На дълготрайни материални активи	31131	
Разходи за електроенергия	31132	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт на собствени активи	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Разходи за ремонт на наети активи	31260	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	159
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	
За потребление на електроенергия	31214	
Разходи за наем на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС):		
Наем на дълготрайни материални активи	31001	
Наем на дълготрайни нематериални активи	31002	
Наем на инвестиционни имоти (използвани за преотдаване - сублизинг)	31003	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	41000	20
Балансова стойност на продадените активи	41100	
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Код по КИД-2025	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
00	Общо	61000	2 094
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	60001	
02	Горско стопанство и дърводобив	60002	
03	Рибно стопанство	60003	
05	Добив на въглища	60005	
06	Добив на нефт и природен газ	60006	
07	Добив на метални руди	60007	
08	Добив на неметални материали и суровини	60008	
09	Спомагателни дейности в добива	60009	
10	Производство на хранителни продукти	60010	
11	Производство на напитки	60011	
12	Производство на тютюневи изделия	60012	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60013	
14	Производство на облекло	60014	
15	Обработка на кожи; производство на обувки; производство на изделия за пътуване и сарашки изделия от всякакви материали	60015	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене	60016	
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60017	
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60018	
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60019	
20	Производство на химични продукти	60020	
21	Производство на лекарствени вещества и продукти	60021	
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60022	
23	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60023	
24	Производство на основни метали	60024	
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60025	
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60026	
27	Производство на електрически съоръжения	60027	
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60028	
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60029	
30	Производство на превозни средства, без автомобили	60030	
31	Производство на мебели	60031	
32	Производство, неклаифицирано другаде	60032	
33	Ремонт, поддържане и инсталиране на машини и оборудване	60033	
35	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия, газообразни горива и енергия за охлаждане	60035	
36	Събиране, пречистване и доставяне на води	60036	
37	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води	60037	
38.1	Събиране на отпадъци	60381	
38.2	Оползотворяване на отпадъци	60382	
38.3	Обезвреждане на отпадъци	60383	
39	Възстановяване и други дейности по управление на отпадъци	60039	
41	Строителство на жилищни и нежилищни сгради	60041	
42	Строителство на съоръжения	60042	
43	Специализирани строителни дейности	60043	
46	Търговия на едро	60046	
47	Търговия на дребно	60047	
49	Сухопътен транспорт	60049	
50	Воден транспорт	60050	
51	Въздушен транспорт	60051	
52	Складиране и съхраняване на товари и спомагателни дейности в транспорта	60052	

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2025 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	2 456	376	2 080	2 253	455	1 798
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		2 265	-2 265		2 054	-2 054
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537	29	79	-50		40	-40
Други парични потоци от основна дейност	61538		12	-12		12	-12
Общо за раздел А	61530	2 485	2 732	-247	2 253	2 561	-308
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541		5	-5		14	-14
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	61540		5	-5		14	-14
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554		1	-1		1	-1
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557	494		494	575		575
Общо за раздел В	61550	494	1	493	575	1	574
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	2 979	2 738	241	2 828	2 576	252
Д. Парични средства в началото на периода	61570	х	х	1 991	х	х	1 739
Е. Парични средства в края на периода	61580	х	х	2 232	х	х	1 991

Ръководител: Джан Садулла Мачан

Дата: 13/02/2026



Отчетна единица:

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - Д-Р СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРПОЛНЦ

108507348

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2025 ГОДИНА

(Може да не се ползва от предприятията по чл. 29, ал. 4 от Закона за Счетоводството)

(Хи

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка			Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислено през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
I. Нематериални активи	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Продукти от развойна дейност	6110															
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, про-грамни продукти и други подобни права и активи	6120	11		6	17			17	11	2		13			13	
Търговска репутация	6130															
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140															
в т. ч. предоставени аванси	6141															
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	6101															
Общо за група I	6100	11	6		17			17	11	2		13			13	
II. Дълготрайни материални активи																
Земли и сгради	6210	1 458			1 458			1 458	679	58		737			737	
Земли	6211															
Сгради	6212	1 458			1 458			1 458	679	58		737			737	
Машини, производствено оборудване и апаратура	6220	1 178	3	82	1 099			1 099	1 128	22	82	1 068			1 068	
Съоръжения и други	6230	193		1	192			192	86	29	1	114			114	
в т. ч. транспортни средства	6231															
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6240	5		2	3			3								
в т. ч. предоставени аванси	6241															
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	6201															
Общо за група II	6200	2 834	3	85	2 752			2 752	1 893	109	83	1 919			1 919	
III. Дългосрочни финансови активи																
Акции и дялове в предприятия от група	6351															
Предоставени заеми на предприятия от група	6352															
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	6353															
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	6354															
Дългосрочни инвестиции	6355															
Други заеми	6356															
Изкупени собствени акции	6357															
Активи (инвестиционни имоти) с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	6301															
Общо за група III	6350															
IV. Отсрочени данъци	6360	7	9		16			16								
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (II+III+IV)	6000	2 852	18	85	2 785			2 785	1 904	111	83	1 932			1 932	

Отчетна единица:

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - Д-Р СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

108507348

СПРАВКА ЗА ЗАЕМИТЕ И НАЧИСЛЕНИТЕ ЛИХВИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ И ПОДСЕКТОРИ
ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

(Хил. левове)

Институционални сектори и подсектори	Код на реда	Предоставени заеми (вкл. начислени лихви)			Дължими заеми (вкл. начислени лихви)		
		Към 31.12.2024 г.	Към 31.12.2025 г.	Начислени приходи от лихви за отчетния период	Към 31.12.2024 г.	Към 31.12.2025 г.	Начислени разходи за лихви за отчетния период
а	б	1	2	3	4	5	6
Общо - резидентен и нерезидентен сектор	200000						
Резидентен сектор	210000						
Нефинансови предприятия	210110						
Финансови предприятия	210120						
Депозитни институции, без централната банка (Търговски банки)	210121						
Фондове на паричния пазар (ФПП)	210122						
Инвестиционни фондове, различни от тези на паричния пазар	210123						
Други финансови посредници, без застрахователните (осигурителните) дружества и пенсионните фондове	210124						
Финансови спомагателни организации	210125						
Каптивни финансови институции и заемодатели	210126						
Застрахователни (осигурителни) дружества (ЗД)	210127						
Пенсионни фондове (ПФ)	210128						
Държавно управление	210130						
Централно държавно управление (без фондовете за социална сигурност)	210131						
Местно държавно управление (без фондовете за социална сигурност)	210132						
Социалноосигурителни фондове	210133						
Домакинства	210140						
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	210150						
Нерезидентен сектор (Останал свят)	220000						
Държави членки, институции и органи на Европейския съюз	221000						
Еврозона	221100						
Нефинансови предприятия	221110						
Финансови предприятия	221120						
Депозитни институции, без централната банка (Търговски банки)	221121						
Други финансови посредници, без застрахователните (осигурителните) дружества и пенсионните фондове	221122						
Държавно управление	221130						
Централно държавно управление (без фондовете за социална сигурност)	221131						
Местно държавно управление (без фондовете за социална сигурност)	221132						
Социалноосигурителни фондове	221133						

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2025 ГОДИНА

(не се включват разходите за активи с право на ползване по оперативен лизинг - за предпочитателно, прилагащи МСС)

Показатели	Код на реда	Дълготрайни материални активи в процес на изграждане към 01.01.2025 г. (незавършено строителство)	Продадени дълготрайни материални активи в процес на изграждане през 2025 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Дълготрайни материални активи в процес на изграждане към 31.12.2025 г. (незавършено строителство)	
				общо	в т.ч. за употребявани ДМА		общо к.(1-2+3-5+7)	в т.ч. увеличени на мале преоп
а	б	1	2	3	4	5	6	7
Общо (4510+4520+4530+4540+4550)	4500	5	2	3	х	3	х	3
Земя	4510	х	х	х			х	х
Сгради, строителни съоръжения и конструкции (4521+4522+4523)	4520							
Жилищни сгради	4521							
Нежилищни сгради	4522							
Строителни съоръжения и конструкции	4523							
Машини, производствено оборудване и апаратура	4530			3		3		
Транспортни средства	4540							
Други разходи	4550	5	2					3

Раздел А. Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2025 г. /включени в стойността на придобитите ДМА кодове 4522 и 4523 от колона 5, намалени със стойността на употребяваните ДМА от колона 4/

Наименование на обекта	Код на реда	Стойност на обекта
а	б	1
Нежилищни сгради (4611+4612+4613)	4610	
Производствени сгради	4611	
Търговски сгради	4612	
Други видове нежилищни сгради	4613	
Строителни съоръжения и конструкции (4621+4622+4623)	4620	
Транспортна инфраструктура	4621	
Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	4622	
Други видове инженерно-строителни съоръжения	4623	

Ръководител: **Джан Садулла Мачан**
Съставител: **Милена Емилова Гюджолева**
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: **Милена Емилова Гюджолева**
(име, презиме, фамилия)
Дата: **13.10.2025**
10888

Отчетна единица:

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - Д-Р СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

108507348

**СПРАВКА
ЗА ДАНЪЦИТЕ И ТАКСИТЕ ПРЕЗ 2025 ГОДИНА**

ВАЖНО: Данните се попълват в левове - цели числа, без ДДС и лихви

(Левове – цели числа)

Показатели	Код на реда	Начислени суми	Платени суми
а	б	1	2
Данъци и такси за превозни средства, платени в България			
Такса при регистрация на пътни превозни средства	8461		
Данък върху превозните средства	8462		
в т. ч. данък върху корабите, вписани в регистрите на българските пристанища и въздухоплавателните средства, вписани в държавния регистър на Р България за гражданските въздухоплавателни средства	8469		
Пътна такса (винетка, тол) - закупени в България	8464	174	174
Данък върху нетния тонаж на корабите по Закона за корпоративното подоходно облагане	8465		
Такси за замърсяване на околната среда, платени в България			
За замърсяване на водите (Тарифата за таксите, Закон за водите)	8472		
Продуктова такса (Закон за управление на отпадъците)	8473	997	454
Такса за битови отпадъци (Закон за местните данъци и такси)	8474	9 118	9 118
Такси за ползване на ресурси, платени в България			
По Закона за защитените територии (без лечебни растения)	8475		
Ползване на водни ресурси - за водовземане (Тарифа за таксите)	8481		
Ползване на воден обект за наносни отложения от повърхностните води (Тарифа за таксите)	8486		
Добив на кариерни материали	8482		
За горите (без лечебни растения)	8483		
По Закона за лечебните растения	8476		
Лечебни растения по Закона за горите и Закона за защитените територии	8484		
За стопански риболов (Закон за рибарство и аквакултури)	8485		
Други данъци и такси, платени в България			
Данък върху представителните разходи по Закона за корпоративното подоходно облагане	8491		
Данък върху социалните разходи по Закона за корпоративното подоходно облагане	8492		
Данък върху недвижимите имоти по Закона за местните данъци и такси	8493		
Данък върху разходите в натура, свързани с предоставени за лично ползване активи и/или с използване на персонал по Закона за корпоративното подоходно облагане	8494		
Текущи данъци върху дохода, имуществото и други, платени към чужбина	8495		

През 2025 г. не съм плащал такса за битови отпадъци

Ръководител: Джан Садулла Мачан

Съставител: Милена Емилова Гюдюлева

(име, презиме, фамилия)



Отчетна единица:
МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - Д-Р СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ
108507348

СПРАВКА
ЗА НАЧИСЛЕНИТЕ СУБСИДИИ И ИНВЕСТИЦИОННИ ПОМОЩИ И ИЗВЪРШЕНИТЕ РАЗХОДИ ЗА 2025 ГОДИНА

Показатели	Код на реда	Сума - хил. лв.
а	6	1
Начислени субсидии	2500	846
Субсидии върху продуктите	2510	846
в това число:		
- от сектор „Държавно управление“	2511	
- от Европейския съюз*	2512	
Субсидии върху производството	2520	
в това число:		
- от сектор „Държавно управление“	2521	
- от Европейския съюз*	2522	
Начислени инвестиционни помощи	2600	
в т.ч. от Европейския съюз*	2610	
Извършени общо разходи подлежащи на финансиране със субсидии	2700	
в т.ч. от Европейския съюз*	2710	

* По програми, администрирани от Националния фонд към МФ, Разплащателната агенция към ДФ „Земеделие“ и други програми на Европейския съюз.

Ръководител: Джан Садулла Мачан
Съставител: Милена Емилова Гюдюлева
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Милена Емилова Гюдюлева
(име, презиме, фамилия)

Дата: 13/02/2026
(подпис)
0888290877
(телефон)

Отчетна единица:

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - Д-Р СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

108507348

**СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ
КЪМ 31.12.2025 ГОДИНА**

А. ВЗЕМАНИЯ *

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Вземания				
1. Вземания от клиенти - вкл. търговски кредити и предоставени аванси и оперативен лизинг (вкл. начислени лихви)	2000	173	x	x
Начислени лихви на вземания от клиенти – вкл. търговски кредити и предоставени аванси и оперативен лизинг (общо)	2000а		x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2001	173	x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2002		x	x
в т.ч. търговски банки	2013		x	x
Колективни инвестиционни схеми, алтернативни инвестиционни фондове и национални инвестиционни фондове	2003		x	x
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2004		x	x
Застрахователи	2005		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия, финансирани от държавния бюджет	2006		x	x
Общини и предприятия, финансирани от местните бюджети	2007		x	x
Домакинства	2008		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2009		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2010		x	x
1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2011		x	x
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2014		x	x
Търговски банки	2015		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2016		x	x
1.2 в т. ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа ¹	2012		x	x
2. Предоставени заеми на предприятия (вкл. начислени лихви)	2020			
Начислени лихви по предоставени заеми на предприятия (общо)	2020а			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2021			
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2023			
Общини и предприятия, финансирани от местните бюджети	2024			
Юридически лица с нестопанска цел	2025			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2026			
2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2028		x	x
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2027		x	x

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ *

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици - вкл. търговски кредити и получени аванси и оперативен лизинг (вкл. начислени лихви)	2110	21	x	x
Начислени лихви на задължения към доставчици – вкл. търговски кредити и получени аванси и оперативен лизинг (общо)	2110a		x	x
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2111	21	x	x
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2112		x	x
в т.ч. търговски банки	2123		x	x
Колективни инвестиционни схеми, алтернативни инвестиционни фондове и национални инвестиционни фондове	2113		x	x
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2114		x	x
Застрахователи	2115		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия, финансирани от държавния бюджет	2116		x	x
Общини и предприятия, финансирани от местните бюджети	2117		x	x
Домакинства	2118		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2119		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2120		x	x
1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2121		x	x
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2124		x	x
Търговски банки	2125		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2126		x	x
1.2 в т. ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа ¹	2122		x	x
2. Задължения по облигационни заеми (вкл. начислени лихви)	2130			
2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2131		x	x
3. Получени заеми				
3.1 Получени заеми от финансови предприятия (вкл. начислени лихви)	2140			
Начислени лихви по получени заеми от финансови предприятия (общо)	2140a			
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2141			
в т.ч. търговски банки	2146			
Начислени лихви по получени заеми от търговски банки и фондове на паричния пазар	2141a			
в т.ч. начислени лихви по получени заеми от търговски банки	2146a			
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2142			
в т.ч. начислени лихви	2142a			
Застрахователи	2143			
в т.ч. начислени лихви	2143a			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2144			
в т.ч. начислени лихви	2144a			

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ *

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
8. Данъчни задължения към общините (вкл. начислени лихви)	2210		х	х
8.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2211		х	х
9. Задължения към социалното и здравно осигуряване (вкл. начислени лихви)	2220	64	х	х
9.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2221		х	х
10. Преоформени в държавен дълг кредити (вкл. начислени лихви)	2230		х	х
11. Други задължения, вкл. за ценни книжа и начислени лихви	2240	2	х	х
Начислени лихви по други задължения, вкл. за ценни книжа (общо)	2240a		х	х
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2241	2	х	х
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2242		х	х
в т.ч. търговски банки	2252		х	х
Колективни инвестиционни схеми, алтернативни инвестиционни фондове и национални инвестиционни фондове	2243		х	х
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2244		х	х
Застрахователи	2245		х	х
Учреждения, ведомства и предприятия, финансирани от държавния бюджет	2246		х	х
Общини и предприятия, финансирани от местните бюджети	2247		х	х
Домакинства	2248		х	х
Юридически лица с нестопанска цел	2249		х	х
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2250		х	х
11.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2251		х	х
Общо задължения	2260	310	х	х

¹ Менителници, запис на заповед и други.

* Начислената лихва и просрочените плащания се записват към финансовия инструмент, по който се начисляват.

Ръководител: Джан Садулла Мачан

Съставител: Милена Емилова Гюджалева
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Милена Емилова Гюджалева
(име, презиме, фамилия)

Дата: 13/02/2026

Отчетна единица:
МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - Д-Р СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ
108507348

Обл.	Общ.	Дейност	Звено

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2025 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код на реда	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)	Средна годишна заплата на един нает (левове)
		Общо	в т.ч. жени	Общо	
а	б	1	2	3	4
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	66	55	1 870 703	28 343,98
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1090)	1001	66	55	x	x
от код 1001: жени	1002	x	x	1 445 679	26 285,07
от код 1001: мъже	1003p	11	x	425 024	38 638,55
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 01.01.2011 г.:					
Ръководители	1010	7	4	372 647	53 235,29
Специалисти	1020	36	32	1 059 384	29 427,33
Техници и приложни специалисти	1030	7	7	191 664	27 380,57
Помощен административен персонал	1040	1	1	20 532	20 532,00
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050	10	10	150 120	15 012,00
Квалифицирани работници в селското, горското, ловното и рибното стопанство	1060				
Квалифицирани работници и сродни на тях занаятчии	1070				
Машинни оператори и монтажници	1080	4	1	63 396	15 849,00
Професии, неизискващи специална квалификация	1090	1		12 960	12 960,00
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство					
- непреизчислени към пълна заетост	1200	2	1	x	x
- преизчислени към пълна заетост - от код 1001	1300	1		16 020	16 020,00

Раздел 2. Движение и отработено време

		Код на реда	Брой	Дни и часове на един нает
а		б	1	2
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	1810	68	x
	Приети от началото на годината - общо	1820	10	x
	Напуснали през годината - общо	1840	11	x
	Наличност по списък в края на годината (код 1810 + код 1820 - код 1840)	1880	67	x
Отработено време през годината	Отработени човекодни	1910	14 152	214,4
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1911	381	190,5
	Отработени човекочасове	1930	112 544	8,0
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1931	1 524	4,0
Отработени дни от един нает на пълно работно време		1912p	x	211,9
Отработени часове за един отработен ден от наетите на пълно работно време		1932p	x	8,1

Отчетна единица:

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - Д-Р СЕРГЕЙ РОСТОВЦЕВ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

108507348

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ И МАТЕРИАЛИ ЗА 2025 ГОДИНА*

(Хил. левове)

Наименование на продуктовата група	Код на реда	Код на продукта **	Стойност на разходите - всичко през годината	
			Общо	в т.ч. от внос
а	б	в	1	2
Продукти за междинно потребление*** - Общо	99		216	
Продукти на селското стопанство и лова; спомагателни услуги	50	01	76	
Продукти на горското стопанство и свързаните с тях услуги	51	02		
Риба и други рибни продукти; продукти от аквакултури; услуги, свързани с рибното стопанство	52	03		
Въглища	44	05		
Суров нефт и природен газ	45	06		
Метални руди	53	07		
Неметални материали и суровини	54	08		
Спомагателни услуги в добива	55	09		
Хранителни продукти	82	10		
Напитки	83	11		
Тютюневи изделия	84	12		
Текстил и изделия от текстил, без облекло	85	13		
Облекло	86	14		
Обработени кожи и изделия от тях, включително обувки; изделия за пътуване и сарашки изделия от всякакви материали	87	15		
Дървен материал, изделия от дървен материал и корк, без мебели; изделия от слама и материали за плетене	61	16		
Хартия, картон и изделия от хартия и картон	62	17		
Услуги по печатане и възпроизвеждане на записани носители	88	18		
Кокс и рафинирани нефтени продукти	46	19		
Химични продукти	89	20		
Лекарствени вещества и продукти	90	21	75	
Изделия от каучук и пластмаси	68	22		
Продукти от други неметални минерални суровини	69	23		
Основни метали	70	24		
Метални изделия, без машини и оборудване	91	25		
Компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	92	26		
Електрически съоръжения	93	27		
Машини и оборудване с общо и специално предназначение	94	28		
Автомобили, ремаркета и полуремаркета	95	29		
Превозни средства, без автомобили	96	30		
Мебели	97	31		
Бижута, музикални инструменти, спортни стоки, игри и детски играчки, медицински и зъболекарски инструменти и средства	98	32		
Електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия	47	35	65	
Природна вода (питейна, непитейна)	00	36		
Неопасни отпадъци, опасни отпадъци, рециклирани суровини, брикети и пелети от отпадъци, пепели	48	38		

* Разходи за суровини и материали - код 21000 от Раздел II на ОПР.

** Съгласно Класификация на продуктите по икономически дейности КПИД-2025.

*** Не се посочва стойността на продадените суровини и материали - код 41120 от Раздел IV. на ОПР.

Ръководител: Джан Садулла Мачан

Съставител: Милена Емилова Гюджолева

Дата: 16/02/2026



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР – МГ“ ЕООД
гр. Момчилград
към 31 декември 2025 год.

1. Учредяване и регистрация

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР – МГ” ЕООД, гр. Момчилград е еднолично дружество с ограничена отговорност, учредено на 22.12.2014 година в гр. Момчилград, по Решение №187 от протокол №13 /22.12.2014 година на Общински съвет на Община Момчилград – едноличен собственик на капитала на МБАЛ ”Д-р Сергей Ростовцев,, ЕООД със седалище и адрес на управление: обл. Кърджали, общ. Момчилград, гр. Момчилград, ул.” Стефан Караджа,, № 1, ЕИК 108507348.

Предметът на дейност на дружеството е свързан с осъществяване на специализирана извънболнична медицинска помощ – Дейност на лекари-специалисти, съгласно Закона за лечебните заведения.

Предприятието се управлява и представлява от управител - д-р Джан Садулла Мачан, ЕГН 7111152526, с постоянен адрес: обл. Кърджали, общ. Момчилград, ул., Чучулига,, №2, съгласно договор за възлагане на управление на еднолично дружество с ограничена отговорност от 22.12.2014 год. до 26.02.2025 година.

От 27.02.2025 година управлението се възлага на д-р Самир Саид Мохд Абу Хишмех с ЕГН 6807247883 и постоянен адрес обл. Кърджали, общ. Момчилград, ул. “Пирин” №5А.

2. Счетоводна политика – няма собствена счетоводна политика, прилага се счетоводната политика на дружеството учредител – МБАЛ ”Д-р Сергей Ростовцев,, ЕООД, гр. Момчилград.

2.1 База за изготвяне

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малките и средни предприятия /НСФО за МСП/, приети с ПМС 46/21.03.2005 г., приложими към 31.12.2025 година.

Счетоводната политика на предприятието е съобразена с т.6 от СС1 Представяне на финансови отчети, като представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на дейността му и за представяне на информацията във финансовия отчет.

Всички данни за 2025 година са представени в настоящия финансов отчет в хиляди лева.

2.2. Сравнителни данни

Данните за текущата 2025 година са сравними и съпоставими с предходен период 2024 година.

2.3. Дефиниция и оценка на елементите, отразени във финансовия отчет

2.3.1. Дълготрайни материални активи

Дружеството не разполага със собствени дълготрайни материални активи.

Медицински център МГ има сключен договор за наем с МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев” ЕООД за временно и възмездно ползване на самостоятелно обособени обекти – четири броя кабинети на първи етаж, източно крило на болницата, оборудвани с основни консумативи и апаратура.

2.3.2. Дълготрайни нематериални активи – не се оценяват, защото не са собственост на дружеството.

2.3.3. Стоково-материални запаси – не съществуват, защото разходите за материали са за сметка на наемодателя МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев,, съгласно Договор за наем от 22.12.2014 година, Анекс №1/01.01.2016 год.; Анекс №31/11.10.2021 година Анекс №31/01.01.2023 год, .

2.3.4. Вземанията са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2025 година.

2.3.5. Паричните средства са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2025 година.

2.3.6. Основния капитал е в размер на 100 /сто/ лева, внесен изцяло и разпределен на 10 дяла, всеки един с номинална стойност 10 лева. Дяловете са собственост на МБАЛ "Д-р Сергей Ростовцев" ЕООД. Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван или намаляван по решение на собственика, чрез увеличаване на дяловете или приемане на съдружници.

2.3.8. Задълженията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2025 год.

2.3.9. Провизии се признават при наличие на правно или конструктивно задължение по най-добрата приблизителна оценка за възможните икономически изгоди, които ще изтекат при погасяване на задължението към датата на финансовия отчет.

Медицински център МГ не начислява провизии.

2.5. Признаване на приходите и разходите - приходите и разходите са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания и при спазване на принципа на съпоставимост.

2.6. Данъчно облагане и отсрочени данъци.

За 2025 година, съгл. ЗКПО се дължи корпоративен данък в размер на 10 % върху облагаемата печалба.

При преобразуване на счетоводната печалба в данъчна облагаема печалба се отчитат отсрочени данъчни активи и пасиви като се прилага балансовия метод на задълженията за отчитане на временните данъчни разлики. Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички временни данъчни разлики. Отсрочените данъчни активи се признават само ако е вероятно тяхното възстановяване при наличието на облагаема печалба.

6. Вземания

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Вземания от клиенти	4	3
Вземания по съд.спорове	-	-
Присъдени вземания	-	-
Други краткосрочни вземания	-	-
Общо:	4	3

Към 31.12.2025 г. Медицински център МГ има 4 хил. вземания от клиенти и доставчици, дължима сума за дейност декември 2025 от РЗОК Кърджали.

7. Парични средства

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.
Парични средства в брой	-	-
Парични средства в разплащат. сметки	34	34
Срочни депозити		
Общо:	34	34

Медицински център МГ към 31.12.2025 год. не разполага с парични средства в брой, по разплащателни сметки сумата е в размер на 34 хил. лв..

8. Дългосрочни задължения

Към 31.12.2025 год. Медицински център няма дългосрочни задължения .

9. Текущи пасиви / краткосрочни задължения/

Краткосрочните задължения са на основание т. III. Наемна цена по договор за наем между Медицински център МГ и МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев,, ЕООД, съгласно който се определя месечна наемна цена равняваща се на 10 % от приходите на лечебното заведение, реализирани при осъществяване на дейността му.

Текущите пасиви към 31.12.2025 год. са 8 хил. лв., които представляват дължимите суми за наем на МБАЛ,, Д-р Сергей Ростовцев,, ЕООД - 6 хил. лв., хил. лв. задължения към персонала, хил. лв. получени аванси от РЗОК за дейност.

10. Приходи от дейността

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Продажба на продукция		
Продажба на стоки		
Предоставени услуги	48	55
Продажба на активи	-	-
Други приходи	1	-
Приходи от финансираня	-	-
Приходи от лихви	-	-
Общо:	49	55

11. Разходи за персонала

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Разходи за възнаграждения	41	45
Разходи за социално и здравно осигуряване	4	3
Общо:	45	48

12. Финансови разходи

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ.ЛВ.
Разходи за лихви	-	-
Банкови такси	-	-
Общо:	-	-

Финансовите разходи , които са за банкови такси са под хил.лв.

13. Разходи за данъци

Основни компоненти на разхода за данъци

	31.12.2025	31.12.2024
	ХИЛ.ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.
Текущ данъчен разход		
Разход по отсрочени данъци по временни разлики-нетно	-	-
Разход за данък:	-	-

Към 31.12.2025 година няма събития, настъпили по време на съставяне на финансовия отчет, а също и след датата на неговото изготвяне, които да окажат влияние върху имущественото състояние и финансовия резултат на предприятието.

Изготвил :

/Милена Гюджолева/

Управител:

/ д-р Самир Хишмех



ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
„МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР МГ „ ЕООД
гр. Момчилград
ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

Настоящият доклад за дейността е изготвен в съответствие с разпоредбите на Закона за счетоводството /в сила от 01.01.2016 г./ и Националните счетоводни стандарти.

Докладът за дейността представя коментар и анализ на финансовите отчети и друга съществена информация относно финансовото състояние и резултатите от дейността на дружеството. Той съдържа обективен преглед, който представя вярно и честно развитието и резултатите от дейността на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР МГ“ ЕООД, както и неговото финансово и нефинансово състояние.

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

1. Регистрация и административно- правен статут.

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР – МГ“ ЕООД гр. Момчилград е еднолично дружество с ограничена отговорност, учредено на 22.12.2014 година в гр. Момчилград, по Решение №187 от протокол №13 /22.12.2014 година на Общински съвет Момчилград.

Регистрирания капитал е 100 лв. Към датата на изготвяне на този доклад за дейността няма процедура по увеличаване на капитала на дружеството. Едноличен собственик на капитала е МБАЛ ”Д-р Сергей Ростовцев „ ЕООД- 100 %.

2. Седалище и адрес на управление.

Седалището на дружеството е Република България, обл. Кърджали, общ. Момчилград, гр. Момчилград, ул.” Ст. Караджа „, № 1, ЕИК 203367637.

3. Предмет на дейност

Определеният със съдебното решение предмет на дейност на дружеството включва:

Осъществяване на специализирана извънболнична медицинска помощ. “Медицински Център МГ” ЕООД, гр. Момчилград развива дейности, които отговарят на здравните потребности на населението от района, чрез висококвалифициран персонал. Цялостната дейност на МЦ е насочена към задоволяване потребностите от здравни услуги, както на пациенти от района, така и на пациенти извън него, за повишаване качеството на живот на пациентите с различни заболявания като лекува и облекчава основните и свързани с тях заболявания. Дейността на дружеството е свързана с осъществяване на специализирана извънболнична медицинска помощ, съгласно Закона за лечебните заведения.

4. Органи на управление

Предприятието се управлява и представлява от управител д-р Джан Садулла Мачан. Той осъществява управлението на Медицински център МГ съгласно Договор за възлагане на управление на еднолично дружество с ограничена отговорност от 22.12.2014 година до 26.02.2025 година. Съгласно Договор за възлагане на управление на еднолично дружество с ограничена отговорност от 27.02.2025 година управлението се възлага на д-р Самир Саид Мохд Абу Хишмех.

5. Човешки ресурси

Най-ценната част от ресурсите на всяко лечебно заведение е висококвалифицираният медицински персонал. Наситеността и ефективното използване на квалифицирания медицински и немедицински труд е в основата на конкурентоспособността на лечебното заведение.

Към 31.12.2025 г. в дружеството работят четирима лекари специалисти и счетоводител.

Назначени са по договор за извършване на дадена работа /извънтрудови правоотношения .

6. Организационна структура :

През 2025 година функционират следните специализирани кабинети за извънболнична медицинска помощ :

- Кабинет по Вътрешни болести
- Неврологичен кабинет
- Кабинет по Акушерство и гинекология
- Хирургичен кабинет

II. РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЕЙНОСТТА

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство, като се е съобразило с всички настъпили промени.

Финансово-счетоводния анализ се прави обикновено в края на всеки отчетен период с цел, да се проследи развитието на дейността на предприятието и да се вземат оптимални управленски решения.

От направения финансово-счетоводен анализ е видно, че предприятието е приключило годината с общо приходи 49 хил. лв., което е с 6 хил. лв. по-малко от предходната 2024 година и общо разходи 49 хил. лв., отново с 6 хил. по-малко от предходната. Приходите през текущата година са равни на разходите. Приходите са от основната дейност, а именно специализирана извънболнична помощ.

1. Приходите са основно от извършване на специализирана извънболнична помощ по договор с НЗОК чрез РЗОК Кърджали.

2. Разходите са равни на приходите – 49 хил. лв., като 41 хил. за възнаграждения, 4 хил. лв. за осигуровки, 2 хил. за външни услуги, хил. лв. са разходи за материали и хил. лв. са други разходи.

Разходите за възнаграждения и осигуровки са с 3 хил. лв. по-малко от предходната година - 45 хил. лв..

Дружеството не разполага със собствен капитал, дълготрайни материални активи и материални запаси.

Медицински център МГ има сключен договор за наем с МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“ ЕООД за временно и възмездно ползване на самостоятелно обособени обекти – четири броя кабинети на първи етаж, източно крило на болницата, оборудвани с основни консумативи и апаратура.

3. Вземания

Вземанията на МЦ МГ към 31.12.2025 г. са в размер на 4 хил. лв. Това са вземания от РЗОК за дейност месец декември 2025 година.

4. Задължения

Краткосрочните задължения са на основание т. III Наемна цена по договор за наем между Медицински център МГ и МБАЛ „Д-р Сергей Ростовцев“, ЕООД съгласно който се определя месечна наемна цена равняваща се на 10 % от приходите на лечебното заведение за извънболнична помощ, реализирани

при осъществяване на дейността, задължения за възнаграждения ,данъци и осигуровки.

Към 31.12.2025 год. МЦ има задълженията 8 хил. лв. - за наем 6 хил. лв., хил. лв. към персонала. хил. получени аванси.

5. Паричните средства към 31.12.2025 год. са 34 хил. лв.

МЦ МГ не разполага с парични средства в брой, средствата са по разплащателна сметка 34 хил. лв.

6. ДМА

Медицински център МГ не разполага със собствени дълготрайни материални активи. Използва активите на дружеството, собственик съгласно Договор за наем.

Към 31.12.2025 год. няма събития , настъпили по време на съставяне на финансовия отчет, а също и след датата на неговото изготвяне, които да окажат влияние върху финансовия резултат на предприятието.

Управител:

/Д-р Самир Хишмех/



Изготвил :

/ М. Гюдюлева /

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР МГ ЕООД

Приложение № 1 от СС 1, Двустранна форма

ЕИК/ПИК:

към 31.12.2025 година

гр. Момчилград, ул. "Стефан Караджа" № 1

АКТИВ			ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв.)		Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
a	1	2	a	1	2
A. Записан, но невнесен капитал			A. Собствен капитал		
B. Нетекущи (дълготрайни) активи			I. Записан капитал		
I. Нематериални активи			II. Премии от емисии		
1. Продукти от развояна дейност			III. Резерв от последващи оценки		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			IV. Резерви		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:			3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в това число:			Общо за група IV:		
земли			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:	30	31
сгради			неразпределена печалба	30	31
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			непокрита загуба		
3. Съоръжения и други			Общо за група V:	30	31
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			VI. Текуща печалба (загуба)		(1)
Общо за група II:			Общо за раздел A	30	30
III. Дългосрочни финансови активи			B. Провизии и сходни задължения		
1. Акции и дялове на предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			2. Провизии за данъци в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			отсрочени данъци		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции			Общо за раздел B		
6. Други заеми			B. Задължения		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност хил. лв.	x	x	1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:		
Общо за група III:			до 1 година		
IV. Отсрочени данъци			над 1 година		
Общо за раздел B			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
V. Текущи (краткотрайни) активи			до 1 година		
I. Материални запаси			над 1 година		
1. Суровини и материали			3. Получени аванси, в т.ч.:		
2. Незавършено производство			до 1 година		
3. Продукция и стоки, в това число:			над 1 година		
продукция			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
стоки			до 1 година		
4. Предоставени аванси			над 1 година		
Общо за група I:			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
II. Вземания			до 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в това число:	4	3	над 1 година		
над една година			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
2. Вземания от предприятия от група, в това число:			до 1 година		
над една година			над 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в това число:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
над една година			до 1 година		
4. Други вземания, в това число:			над 1 година		
над една година			8. Други задължения, в т.ч.:	7	7
Общо за група II:	4	3	до 1 година	7	7
III. Инвестиции			над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- към персонала, в т.ч.:		
2. Изкупени собствени акции номинална стойност хил. лв.	x	x	до 1 година		
3. Други инвестиции			над 1 година	1	1
Общо за група III:			- осигурителни задължения, в т.ч.:		
IV. Парични средства, в това число:			до 1 година		
в брой			над 1 година		
в безсрочни сметки (депозити)	34	34	- данъчни задължения, в т.ч.:		
Общо за група IV:	34	34	до 1 година		
Общо за раздел B	38	37	над 1 година		
			Общо за раздел B, в т.ч.:	8	7
			- до 1 година	8	7
			- над 1 година		
			G. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
			- Финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА	38	37	СУМА НА ПАСИВА	38	37

Дата на съставяне:
31.03.2026 год.

Съставител:
Милена Емилиева Гюджелева

Ръководител:
д-р Самир Саид Мохд Абу Химех



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР МГ ЕООД

Приложение № 2 към СС 1, Двустранна форма

ЕИК/ПИК:

31.12.2025 год.

гр. Момчилград, ул. "Стефан Караджа" № 1

BGN '000

Наименование на разходите	Сума /хил. лв./	
	Текуща година	Предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	3	-
а) суровини и материали	1	
б) външни услуги	2	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	45	-
а) разходи за възнаграждения	41	
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	4	
-осигуровки свързани с пенсии	4	
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	-	-
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	-	-
аа) разходи за амортизация		
аб) разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:	1	-
а) балансова стойност на продадени активи		
б) провизии	1	
Общо разходи за оперативната дейност (1+2+3+4+5)	49	-
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (нетекучи) активи, в т.ч.:	-	-
а) отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	-	-
а) разходи свързани с предприятия от група		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи (6+7)	-	-
8. Печалба от обичайната дейност	-	-
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7)	49	-
9. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	-	-
10. Разходи за данъци от печалбата		
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
12. Печалба (9-10-11)	-	-
Всичко (общо разходи + 10 + 11 + 12)	49	-

Наименование на приходите	Сума /хил. лв./	
	Текуща година	Предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	48	-
а) продукция		
б) стоки		
в) услуги	48	
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
4. Други приходи, в т.ч.:	1	-
а) приходи от финансираня	1	
Общо приходи от оперативната дейност (1+2+3+4)	49	-
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	-	-
а) приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекучи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	-	-
а) приходи от участия в предприятия от група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	-	-
а) приходи от предприятия от група		
б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо финансови приходи (5+6+7)	-	-
Загуба от обичайната дейност	-	-
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7)	49	-
9. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	-	-
10. Загуба (9+ ред 10 и 11 от Раздел А)	-	-
Всичко (Общо приходи + 10)	49	-

Дата на съставяне:
31.03.2026 год.

Съставител:
Милена Емилова Гюджолева

Ръководител:
д-рСамир Саид Мохд Абу Хишмех



СПРАВКА ЗА ГРУПА ПРЕДПРИЯТИЯ

ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203367637

Обща информация за Групата от предприятия (ГП):

1.	Вашето предприятие част от ГП ли е? ■ ДА, Глава на местна ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 3 и Приложение 1) ■ ДА, Глава на многонационална ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 3, Приложение 1 и Приложение 2) ■ ДА, Предприятие, част от местна ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 4 и 5) ■ ДА, Част от местно контролирана многонационална ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 4 и 5) ■ ДА, Част от чуждо контролирана многонационална ГП (моля, попълнете 2.1.1, 2.1.2, 2.2, 4 и 6) ■ НЕ (въпросникът приключва тук)	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ 0
2.	Идентификация на ГП (Моля, впишете името на ГП, държавата на регистрация)	
	2.1.1. Наименование на ГП (кирилица)	
	2.1.2. Наименование на ГП (латиница)	
	2.2. Държава на регистрация на ГП (предприятие - майка)	Име на държавата Код ISO
3.	Характеристики на ГП:	
	3.1. Основна дейност (до втори знак по КИД 2025)	
	3.2. Допълнителна дейност (до втори знак по КИД 2025)	
	3.3. Брой на предприятията в ГП (без „Главата“ на ГП)	
	3.4. Брой на заетите лица общо за ГП за 2025 г. (виж указанията)	
	3.5. Консолидиран оборот на ГП за 2025 г. в хил.лв. (виж указанията)	
	3.6. Категория на ГП съгласно Закона за счетоводството	☐ Малка ☐ Средна ☐ Голяма
4.	Идентификация на прекия собственик (юридическо лице): (Впишете Вашия пряк собственик с най-голям процент на притежание (може и по-малко от 50 % от собствения капитал, акции и др.))	
	4.1.1. Наименование на собственика (кирилица)	
	4.1.2. Наименование на собственика (латиница)	
	4.2. Държава на собственика	Име на държавата Код ISO
	4.3. ЕИК на собственика (ако е българско юридическо лице)	
	4.4. Процент на собствеността	
5.	Идентификация на крайния (ултимативния) собственик: (ако е българско юридическо / физическо лице)	
	5.1. Наименование на ултимативния собственик на ГП (кирилица)	
	5.2. ЕИК на ултимативния собственик (юридическо лице)	
	5.3. ЕГН на ултимативния собственик (физическо лице)	
	Данни за контакт	
	5.4. Телефон	
	5.5. Електронна поща	
	5.6. Интернет страница	
6.	Идентификация на крайния (ултимативния) собственик: (ако е чуждо юридическо / физическо лице)	
	6.1. Наименование на ултимативния собственик (кирилица)	☐ Чуждо юридическо лице ☐ Чуждо физическо лице
	6.2. Наименование на ултимативния собственик (латиница)	
	6.3. Държава на регистрация на ултимативния собственик на ГП	Име на държавата Код ISO
	Данни за контакт	
	6.4. Телефон	
	6.5. Електронна поща	
	6.6. Интернет страница	

Отчетна единица:

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР-МГ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203367637

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2025 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	02150		
Общо за група I	02100		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	02250		
Общо за група II	02200		
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Активи (инвестиционни имоти) с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	02354		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции	02370		
Общо за група III	02300		
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100		
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120		
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	30	31
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	30	31
VI. Текуща печалба (загуба)			
Текуща печалба (загуба)	05600		-1
Авансово разпределена текуща печалба	05601		
Общо за група VI	05700		-1
Общо за раздел А	05000	30	30
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000		
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		

Отчетна единица:

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР-МГ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203367637

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2025 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	3	2
Суровини и материали	10210	1	
Външни услуги	10220	2	2
Разходи за персонала	10300	45	48
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	41	45
в т. ч. компенсиреми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	4	3
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
Разходи за амортизация	10411		
в т.ч. разходи за амортизация на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятия, прилагащи МСС)	10413		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	1	6
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	49	56
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
от код 11200: разходи за лихви по оперативен лизинг (само за предприятия, прилагащи МСС)	11201		
Общо за група II	11000		
Б. Печалба от обичайна дейност	14000		
Общо разходи (I + II)	13000	49	56
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100		
III. Разходи за данъци от печалбата	14200		
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - III - IV)	14400		
Всичко (Общо разходи + III + IV + Г)	14500	49	56

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали	21000	1
Енергийни продукти *	21110	
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	
Вода	21120	
Суровини и материали за производствено потребление	21135	
Други	21140	1

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за задвижване на машини, съоръжения и други; получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1) и разходи за наем на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги	31000	2
в т. ч. разходи за получени услуги от чуждестранни физически или юридически лица	31010	
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в това число:		
На дълготрайни материални активи	31131	
Разходи за електроенергия	31132	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт на собствени активи	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Разходи за ремонт на наети активи	31260	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	2
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	
За потребление на електроенергия	31214	
Разходи за наем на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС):		
Наем на дълготрайни материални активи	31001	
Наем на дълготрайни нематериални активи	31002	
Наем на инвестиционни имоти (използвани за преотдаване - сублизинг)	31003	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Други разходи	41000	1
Балансова стойност на продадените активи	41100	
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Код по КИД-2025	Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в	1
00	Общо	61000	48
01	Растениевъдство, животновъдство и лов; спомагателни дейности	60001	
02	Горско стопанство и дърводобив	60002	
03	Рибно стопанство	60003	
05	Добив на въглища	60005	
06	Добив на нефт и природен газ	60006	
07	Добив на метални руди	60007	
08	Добив на неметални материали и суровини	60008	
09	Спомагателни дейности в добива	60009	
10	Производство на хранителни продукти	60010	
11	Производство на напитки	60011	
12	Производство на тютюневи изделия	60012	
13	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло	60013	
14	Производство на облекло	60014	
15	Обработка на кожи; производство на обувки; производство на изделия за пътуване и сарашки изделия от всякакви материали	60015	
16	Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене	60016	
17	Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон	60017	
18	Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители	60018	
19	Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти	60019	
20	Производство на химични продукти	60020	
21	Производство на лекарствени вещества и продукти	60021	
22	Производство на изделия от каучук и пластмаси	60022	
23	Производство на изделия от други неметални минерални суровини	60023	
24	Производство на основни метали	60024	
25	Производство на метални изделия, без машини и оборудване	60025	
26	Производство на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти	60026	
27	Производство на електрически съоръжения	60027	
28	Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение	60028	
29	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета	60029	
30	Производство на превозни средства, без автомобили	60030	
31	Производство на мебели	60031	
32	Производство, неклаифицирано другаде	60032	
33	Ремонт, поддържане и инсталиране на машини и оборудване	60033	
35	Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия, газообразни горива и енергия за охлаждане	60035	
36	Събиране, пречистване и доставяне на води	60036	
37	Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води	60037	
38.1	Събиране на отпадъци	60381	
38.2	Оползотворяване на отпадъци	60382	
38.3	Обезвреждане на отпадъци	60383	
39	Възстановяване и други дейности по управление на отпадъци	60039	
41	Строителство на жилищни и нежилищни сгради	60041	
42	Строителство на съоръжения	60042	
43	Специализирани строителни дейности	60043	
46	Търговия на едро	60046	
47	Търговия на дребно	60047	
49	Сухопътен транспорт	60049	
50	Воден транспорт	60050	
51	Въздушен транспорт	60051	
52	Складиране и съхраняване на товари и спомагателни дейности в транспорта	60052	

Отчетна единица:

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР-МГ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРЮЛНЦ

203367637

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2025 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	61610								30			30
Промени в счетоводната политика	61620											
Грешки	61630											
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640											
Изменение за сметка на собствениците	61650								30			30
Увеличение	61651											
Намаление	61652											
Финансов резултат за текущия период	61660											
Разпределение на печалбата	61670											
в т. ч. за дивиденди	61671											
Покриване на загуба	61680											
Последващи оценки на активи и пасиви	61690											
Увеличение	61691											
Намаление	61692											
Други изменения в собствения капитал	61710											
Салдо към края на отчетния период	61720								30			30
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											
Собствен капитал към края на отчетния период	61740								30			30

(Хил. левове)

Дата: 09/04/2026

Ръководител: Самир Саид Абу Хишмех

Съставител:

МИЛЕНА ЕМИЛОВА ГЮДЮЛЕВА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт:

Милена Емилова Гюдюлева

(име, презиме, фамилия)



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2025 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	6	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	48	3	45	54	8	46
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		45	-45		48	-48
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537						
Други парични потоци от основна дейност	61538						
Общо за раздел А	61530	48	48		54	56	-2
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	61540						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Общо за раздел В	61550						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	48	48		54	56	-2
Д. Парични средства в началото на периода	61570	х	х	34	х	х	36
Е. Парични средства в края на периода	61580	х	х	34	х	х	34

Ръководител: Самир Саид Абу Хишмех

Съставител: МИЛЕНА ЕМИЛОВА ГЮДЮЛЕВА

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Милена Емилова Гюдюлева

(име, презиме, фамилия)

Дата: 09/04/2025



(подпис)

0888290877

(тапофил)

Отчетна единица:

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР-МГ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203367637

СПРАВКА ЗА ЗАЕМИТЕ И НАЧИСЛЕНИТЕ ЛИХВИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ И ПОДСЕКТОРИ
ПРЕЗ 2025 ГОДИНА

(Хил. левове)

Институционални сектори и подсектори	Код на реда	Предоставени заеми (вкл. начислени лихви)			Дължими заеми (вкл. начислени лихви)		
		Към 31.12.2024 г.	Към 31.12.2025 г.	Начислени приходи от лихви за отчетния период	Към 31.12.2024 г.	Към 31.12.2025 г.	Начислени разходи за лихви за отчетния период
а	б	1	2	3	4	5	6
Общо - резидентен и нерезидентен сектор	200000						
Резидентен сектор	210000						
Нефинансови предприятия	210110						
Финансови предприятия	210120						
Депозитни институции, без централната банка (Търговски банки)	210121						
Фондове на паричния пазар (ФПП)	210122						
Инвестиционни фондове, различни от тези на паричния пазар	210123						
Други финансови посредници, без застрахователните (осигурителните) дружества и пенсионните фондове	210124						
Финансови спомагателни организации	210125						
Каптивни финансови институции и заемодатели	210126						
Застрахователни (осигурителни) дружества (ЗД)	210127						
Пенсионни фондове (ПФ)	210128						
Държавно управление	210130						
Централно държавно управление (без фондовете за социална сигурност)	210131						
Местно държавно управление (без фондовете за социална сигурност)	210132						
Социалноосигурителни фондове	210133						
Домакинства	210140						
Нетърговски организации, обслужващи домакинствата (НТООД)	210150						
Нерезидентен сектор (Останал свят)	220000						
Държави членки, институции и органи на Европейския съюз	221000						
Еврозона	221100						
Нефинансови предприятия	221110						
Финансови предприятия	221120						
Депозитни институции, без централната банка (Търговски банки)	221121						
Други финансови посредници, без застрахователните (осигурителните) дружества и пенсионните фондове	221122						
Държавно управление	221130						
Централно държавно управление (без фондовете за социална сигурност)	221131						
Местно държавно управление (без фондовете за социална сигурност)	221132						
Социалноосигурителни фондове	221133						

Отчетна единица:

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР-МГ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203367637

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ
КЪМ 31.12.2025 ГОДИНА

А. ВЗЕМАНИЯ *

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Вземания				
1. Вземания от клиенти - вкл. търговски кредити и предоставени аванси и оперативен лизинг (вкл. начислени лихви)	2000	4	х	х
Начислени лихви на вземания от клиенти – вкл. търговски кредити и предоставени аванси и оперативен лизинг (общо)	2000а		х	х
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2001	4	х	х
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2002		х	х
в т.ч. търговски банки	2013		х	х
Колективни инвестиционни схеми, алтернативни инвестиционни фондове и национални инвестиционни фондове	2003		х	х
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2004		х	х
Застрахователи	2005		х	х
Учреждения, ведомства и предприятия, финансирани от държавния бюджет	2006		х	х
Общини и предприятия, финансирани от местните бюджети	2007		х	х
Домакинства	2008		х	х
Юридически лица с нестопанска цел	2009		х	х
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2010		х	х
1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2011		х	х
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2014		х	х
Търговски банки	2015		х	х
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2016		х	х
1.2 в т. ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа¹	2012		х	х
2. Предоставени заеми на предприятия (вкл. начислени лихви)	2020			
Начислени лихви по предоставени заеми на предприятия (общо)	2020а			
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2021			
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2023			
Общини и предприятия, финансирани от местните бюджети	2024			
Юридически лица с нестопанска цел	2025			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2026			
2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2028		х	х
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2027		х	х
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2029		х	х

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ *

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици - вкл. търговски кредити и получени аванси и оперативен лизинг (вкл. начислени лихви)	2110		х	х
Начислени лихви на задължения към доставчици – вкл. търговски кредити и получени аванси и оперативен лизинг (общо)	2110а		х	х
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2111		х	х
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2112		х	х
в т.ч. търговски банки	2123		х	х
Колективни инвестиционни схеми, алтернативни инвестиционни фондове и национални инвестиционни фондове	2113		х	х
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2114		х	х
Застрахователи	2115		х	х
Учреждения, ведомства и предприятия, финансирани от държавния бюджет	2116		х	х
Общини и предприятия, финансирани от местните бюджети	2117		х	х
Домакинства	2118		х	х
Юридически лица с нестопанска цел	2119		х	х
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2120		х	х
1.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2121		х	х
в това число:				
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2124		х	х
Търговски банки	2125		х	х
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2126		х	х
1.2 в т. ч. търговски кредити, оформени с ценни книжа ¹	2122		х	х
2. Задължения по облигационни заеми (вкл. начислени лихви)	2130			
2.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2131		х	х
3. Получени заеми				
3.1 Получени заеми от финансови предприятия (вкл. начислени лихви)	2140			
Начислени лихви по получени заеми от финансови предприятия (общо)	2140а			
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2141			
в т.ч. търговски банки	2146			
Начислени лихви по получени заеми от търговски банки и фондове на паричния пазар	2141а			
в т.ч. начислени лихви по получени заеми от търговски банки	2146а			
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2142			
в т.ч. начислени лихви	2142а			
Застрахователи	2143			
в т.ч. начислени лихви	2143а			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2144			
в т.ч. начислени лихви	2144а			

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ *

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
8. Данъчни задължения към общините (вкл. начислени лихви)	2210		х	х
8.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2211		х	х
9. Задължения към социалното и здравно осигуряване (вкл. начислени лихви)	2220		х	х
9.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни	2221		х	х
10. Преоформени в държавен дълг кредити (вкл. начислени лихви)	2230		х	х
11. Други задължения, вкл. за ценни книжа и начислени лихви	2240	7	х	х
Начислени лихви по други задължения, вкл. за ценни книжа (общо)	2240а		х	х
Нефинансови предприятия, вкл. централните управления	2241	7	х	х
Търговски банки и фондове на паричния пазар	2242		х	х
в т.ч. търговски банки	2252		х	х
Колективни инвестиционни схеми, алтернативни инвестиционни фондове и национални инвестиционни фондове	2243		х	х
Инвестиционни посредници; дружества със специална инвестиционна цел (АДСИЦ); управляващи дружества и лица, управляващи алтернативни инвестиционни фондове; предприятия за финансов лизинг, факторинг и кредитиране извън банковата система; предприятия със спомагателни дейности във финансовите услуги и застраховането; холдингови дружества (вкл. нефинансови), държащи контролния пакет акции, без да управляват; централни управления, чиито дъщерни дружества са финансови предприятия	2244		х	х
Застрахователи	2245		х	х
Учреждения, ведомства и предприятия, финансирани от държавния бюджет	2246		х	х
Общини и предприятия, финансирани от местните бюджети	2247		х	х
Домакинства	2248		х	х
Юридически лица с нестопанска цел	2249		х	х
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2250		х	х
11.1 в т. ч. в просрочие над 90 дни (вкл. начислени лихви)	2251		х	х
Общо задължения	2260	8	х	х

¹ Менителници, запис на заповед и други.

* Начислената лихва и просрочените плащания се записват към финансовия инструмент, по който се начисляват.

Ръководител: Самир Саид Абу Хишмех
 Съставител: МИЛЕНА ЕМИЛОВА ГЮДЮЛЕВА
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Милена Емилова Гюдюлева
 (име, презиме, фамилия)



Отчетна единица:

МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР-МГ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

203367637

Обл.	Общ.	Дейност	Звено

**ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА
И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2025 ГОДИНА**

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

а	Код на реда	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)	Средна годишна заплата на един нает (левове)
		Общо	в т.ч. жени	Общо	
б		1	2	3	4
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000				
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1090)	1001			x	x
от код 1001: жени	1002	x	x		
от код 1001: мъже	1003p		x		
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 01.01.2011 г.:					
Ръководители	1010				
Специалисти	1020				
Техници и приложни специалисти	1030				
Помощен административен персонал	1040				
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050				
Квалифицирани работници в селското, горското, ловното и рибното стопанство	1060				
Квалифицирани работници и сродни на тях занаятчии	1070				
Машинни оператори и монтажници	1080				
Професии, неизискващи специална квалификация	1090				
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство					
- непреизчислени към пълна заетост	1200			x	x
- преизчислени към пълна заетост - от код 1001	1300				

Раздел 2. Движение и отработено време

а		Код на реда	Брой	Дни и часове на един нает
б		6	1	2
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	1810		x
	Приети от началото на годината - общо	1820		x
	Напуснали през годината - общо	1840		x
	Наличност по списък в края на годината (код 1810 + код 1820 - код 1840)	1880		x
Отработено време през годината	Отработени човекодни	1910		
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1911		
	Отработени човекочасове	1930		
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1931		
Отработени дни от един нает на пълно работно време		1912p	x	
Отработени часове за един отработен ден от наетите на пълно работно време		1932p	x	