



НАРЕДБА

ЗА РЕДА И НАЧИНА НА ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА, ДОБИТА ИЗВЪН ГОРСКИЯ ФОНД НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА МОМЧИЛГРАД

Приета с Решение № 115 от Протокол № 9 от 01.08.2014 г., изм. и доп. с Решение № 131 от Протокол № 12/08.10.2020 г. на ОбС – Momchilgrad, изм. и доп. с Решение № 149 / 25.11.2024 година на ОбС - Momchilgrad, изм. и доп. с Решение № 45/26.02.2025 година на ОбС – Momchilgrad

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. (1) С тази Наредба се урежда реда и начина за ползване на дървесина извън горските територии, които не представляват гора по смисъла на Закона за горите, независимо от начина им трайно ползване, при условията и по реда на Закона за опазване на селскостопанското имущество (ЗОСИ), във връзка с чл. 211, ал. 4 от Закона за горите (ЗГ) и чл. 131б от Правилника за прилагане на Закона за горите (ППЗГ).

(2) *изм. и доп. с Решение № 149 / 25.11.2024 година на ОбС - Momchilgrad* Наредбата се прилага за имоти, които са собственост на общината, на физически лица, еднолични търговци и юридически лица с лични стопанства, както и други, които не представляват гори по смисъла на закона.

Чл.2. *изм. и доп. с Решение № 149 / 25.11.2024 година на ОбС - Momchilgrad* За земи, които по начин на трайно ползване не са гора, не са придобили характеристика на такава по смисъла на ЗГ, разрешение за сеч се издава от общинска администрация и кмета/кметски наместник на населени места.

Чл.3. *изм. и доп. с Решение № 149 / 25.11.2024 година на ОбС - Momchilgrad* Премахване или окастрияне на дълготрайна дървесна и храстова растителност се извършва въз основа на издадено писмено разрешение.

Чл.4. *изм. и доп. с Решение № 149 / 25.11.2024 година на ОбС - Momchilgrad* **(1)** Разрешение за сеч се издава в 2 (два) екземпляра от:

- 1.** кмета/кметския наместник на населеното място - за отсичане и изкореняване до пет дървета и лозя до 1 (един) дка;
- 2.** оправомощено от кмета на общината длъжностно лице - за отсичане и изкореняване на по-голям 5 (пет) броя дървета и лозя над 1 (един) дка;
- 3.** от кмета на общината - за дълготрайната декоративни растителност по смисъла на § 1, ал. 3 от ДР на Наредба за опазване на озеленените площи и декоративната растителност.

(2) *изм. и доп. с Решение № 149 / 25.11.2024 година на ОбС - Momchilgrad* Дълготрайна декоративна растителност в общински и частни имоти може да се премахва или окастрия въз основа на писмено разрешение от кмета на общината в следните случаи:

- 1.** във връзка със строителство на сгради, съоръжения, пътища и други обекти на техническата инфраструктура;
- 2.** при реконструкция на съществуващата растителност по утвърдени паркоустройствени проекти;
- 3.** за изсъхнали дървета и храсти, както и за тези, чието състояние застрашава безопасността на движението или сигурността на гражданите, сградите и благоустройствените фондове;
- 4.** във връзка с премахване на последиците от производствени аварии и природни бедствия.

(3) В случаите по чл. 4, ал. 2, т. 3 и т. 4 премахването или окастрянето може да се извърши служебно въз основа на констативен протокол.

Чл.5. (1) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Разрешението за сеч се издава въз основа на подадено, мотивирано писмено заявление по образец (приложение № 1), заедно с приложените към него документи:

1. документ за собственост на имота (нотариален акт, решение за възстановяване, договор за доброволна делба, съдебно решение и др.);
2. скица на имота, актуална към датата на подаване на заявлението;
3. удостоверение за наследници, когато имота е наследствен и/или съсобствен;
4. квитанция за платена такса за административна услуга съгласно Приложение № 2;
5. констативен протокол в случаите по чл. 4, ал. 2, т. 3 и т. 4;
6. други документи, в зависимост от конкретния случай.

(2) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Задължително трасиране се извършва в случаите когато имотът граничи с държавен, частен или общински горски фонд. Извън тези случаи при спор относно границите задължително се извършва проверка от лицензиран експерт от горско стопанство.

(3) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Разрешението се издава за всички заявени имоти и се ползва само от собственика/пълномощника/ на имота без да се преотстъпва на други лица.

(4) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* В случаите на съсобственост, когато разрешението за сеч е издадено по искане на един от съсобствениците, отношенията между него и останалите съсобственици се уреждат по реда на Закона за собствеността (ЗС).

(5) Срокът на валидност на разрешителното за сеч и извоз на дървесината се определя за всеки конкретен случай, съобразно теренните условия, обема на сечта, сезона на провеждането ѝ, но не може да бъде по дълъг от края на календарната година, за която е издадено.

(6) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Продължаването на сроковете за сеч и извоз се разрешава преди изтичането им по писмено и обосновано искане от лицето, на което е издадено разрешението за сеч като се отразява в издадените екземпляри на разрешителното.

(7) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Срокът за издаване на разрешението за отсичане и маркиране с марка, собственост на общината е 30 дни.

(8) *нова Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Отказът да се издаде разрешение в случаите по чл. 5 ал.1 може да се обжалва по реда на Административно – процесуалния кодекс пред Административен съд – Кърджали.

Чл.6. Не се разрешава премахване на дървета, които се намират на стръмни терени с наклон над 12 градуса, в ерозирани земи, във водосборните райони на язовири или край брегове на реки и дерета, където тези дървета служат за противоерозионни или водорегулиращи цели.

Чл.7. *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* За издаване на разрешение по чл. 3 се заплаща такса за услугата, определена в Приложение №2.

Чл.8. *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Дървесината, добита извън горските територии на територията на община Момчилград, преди транспортиране се маркира с марка - собственост на община Момчилград. Маркирането се извършва от длъжностни лица определени от кмета на общината.

Чл.9. *доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Общинската марка е кръгла с абревиатура „01 и 02 Община Момчилград“ и е във вид на метално чукче, изработена по образец, утвърдена с Заповед № РД-49-287/19.12.2003 год. на Министъра на земеделието и горите.

Чл.10. *доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Общинската марка се предоставя с приемо-предавателен протокол, подписан от страна на лицето по чл.8.

Чл.11. *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Лицата определени да съхраняват марката и да извършват маркирането носят персонална отговорност за зачислената им марка.

Чл.12. (1) При загуба или нарушение целостта на марката, лицето информира незабавно кмета на общината, за което той:

1. издава заповед за обезсилване на марката;

2. уведомява в 7-дневен срок Държавно горско стопанство -Момчилград и Регионална дирекция по горите (РДГ) гр. Кърджали.

(2) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* При изгубване на марката, кметът може да потърси дисциплинарна отговорност от виновното длъжностно лице.

Чл.13. (1) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Длъжностните лица, определени от кмета на общината да издават позволителни и да извършват маркиране, носят отговорност за законосъобразността и целесъобразността на сечта.

(2) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Длъжностните лица по ал. 1 нямат право да преотстъпват общинската марка на други лица, освен когато марката се използва в присъствието им и под техен контрол.

Чл.14. *доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* Заявителят носи отговорност за недопускане на отсичане на дървесина в чужд или спорен имот, като заявителят подписва декларация за това.

Чл.15. Дървесина, добита извън горските територии, собственост на юридически или физически лица, се транспортира до крайния адрес, придружена с превозен билет.

РАЗДЕЛ II

МАРКИРАНЕ, ИЗМЕРВАНЕ И КУБИРАНЕ НА ДЪРВЕСИНАТА НА КОРЕН

Чл.16. *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година на ОбС - Момчилград* След оглед на място и издаване на разрешението за сеч, дърветата, определени за премахване се маркират с общинската марка по чл. 9.

Чл.17. Марката се поставя в основата на дърветата от долната страна на склона така, че след отсичането им марката да остане на дънера.

Чл.18. (1) След маркирането на корен се извършва изчисляване на обема на дървесината в плътни кубически метри, а дърва за горене – в пространствени кубически метри. Когато това е невъзможно поради липса на специални измервателни уреди, определянето на обема се извършва след отсичането, в лежащо състояние.

(2) Пространствените кубически метри се получават, като измерените плътните кубически метри, се разделят с универсален коефициент 0,46 ;0.50 и 0.55. Един плътен куб. м отговаря на 2,17 пространствен куб. м.

Чл.19. За маркиране, измерване и кубирање на дървесината на корен се заплащат такси, съгласно Приложение № 1.

Чл.20. (1) Когато дървесината е за огрев, обема се изчислява в пространствени кубически метри, съгласно чл. 18.

Чл.21. При дървата за горене се маркира най-малко 30 на сто от общия обем на транспортираната дървесина чрез поставяне на марката на видимия при транспортиране отрез.

Чл.22. Когато добитата дървесина е от орехови, кестенови, бадемови, лешникови и черничев дървета, както и други видове дървета, представляващи особена ценност за селското стопанство, намиращи се под режим на особена закрила или дървесината е необходима за материал, добитото количество се маркира на 100% в челата на секциите.

РАЗДЕЛ III

СЕЧ В ИМОТИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл.23. Добив на дървесина от земеделски земи от Общинския поземлен фонд (ОПФ) се допуска, когато това е необходимо за пробиване на път, за осигуряване на достъп до имот, за извършване на хидромелиоративни мероприятия, необходими на територията на поземления фонд или за привеждане на имота в добро земеделско и екологично състояние/почистване от храсти, дървета и нежелана тревиста и храстовидна растителност/, годно за използването му по предназначение, съгласно неговия начин на трайно ползване.

Чл.24. (1) Сечта в земеделски земи, собственост на общината, включително и за дейностите по чл. 23 се извършва след издаване на разрешение за сеч по чл. 4.

(2) За извършване на сеч по ал. 1 се подава заявление до кмета на общината или кмета/кметския наместник на съответното населено място, съгласно Приложение № 1.

Чл.25. (1) Добитата дървесина по чл. 23 се предлага за продажба на заявителя по цени, съгласно Приложение № 2.

(2) Добитата дървесина, извън случаите по чл. 23 от имоти, общинска собственост се предлага за продажба с предимство на населението, от съответното населено място от където се добива дървесината по цени, съгласно Приложение № 3.

Чл.26. Срокът за извършване на сечта и извозването на дървесината се определя в позволеното съобразно обема на сечта, терена на имота и сезона, през който се извършва.

РАЗДЕЛ IV

ЗАПЛАЩАНЕ И ИЗДАВАНЕ НА ПРЕВОЗЕН БИЛЕТ

Чл.27. (1) Таксите за заплащане на услугата за добив и цените за продажба на стояща дървесина на корен извън горски територии са определени в Приложение № 3/и включват:

1. такса за административна услуга – издаване на разрешително /Приложение № 2/;
2. такса за маркиране, измерване и кубирање на дървесина /Приложение № 2/;
3. такса за издаване на превозен билет /Приложение № 2/;
4. цени за продажба на дървесина /Приложение № 3/.

(2) Всички такси се заплащат при предявяване на искането и преди издаването на съответния документ.

(3) За заплатените такси се издава приходна квитанция като оригинала от квитанцията е за заявителя.

Чл.28. (1) Дървесината, добита извън горските територии се транспортира придружена с „хартиен” превозен билет, издаден от длъжностно лице, определено от кмета на общината.

Чл.29. Превозният билет удостоверява законното транспортиране на описаната в него дървесина от мястото на натоварване до посоченото място на доставка, в срок до 12 часа, считано от момента на издаването му.

Чл.30. (1) Превозният билет е електронен, утвърден със Заповед на Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция по горите гр. София.

(2) Оригиналът на Превозния билет придружава транспортираната дървесината до мястото на нейната доставка, посочено в билета. Лицата, на чието име е издаден билета, са длъжни да го съхраняват за срок до 3 години от издаването му.

(3) Превозния билет се издава с таблет и се принтира на мобилен принтер под формата на касова бележка. Превозния билет се издава в два екземпляра, единия е с надпис „КОПИЕ 1“, а другия е с надпис „ОРИГИНАЛ“.

(4) (Отм. с Решение № 131 от Протокол № 12/08.10.2020 г. на Общ. съвет Момчилград)

Чл.31. (1) При издаването на хартиения превозен билет задължително се попълват всички реквизити.

(2) Когато няма прехвърляне на собствеността на добитата дървесина, в реквизита „купувач” се попълват данните на продавача.

(3) В превозния билет се описва обема на добитата дървесина по сортимент и дървесен вид в плътни кубически метри, а когато е дърва за огрев или технологична дървесина се посочва в пространствени кубически метри като се вписва и коефициента на плътност.

(4) Когато транспортът се извършва с комбинация от превозни средства (камион и ремарке, полуремарке, прицеп и др.) в превозните билети задължително се посочват регистрационните номера на всяко отделно превозно средство. За всяко превозно средство се издава отделен превозен билет.

(5) Когато с едно превозно средство се транспортира дървесина до различни адреси, се издават отделни превозни билети за всеки адрес.

(6) Данните за километропоказателя се попълват по данни на водача на МПС.

Чл.32. В превозен билет, издаден за транспортиране на дървесина с превозно средство, за което не се изисква по закон наличието на регистрационен номер, не се попълват реквизитите за регистрационен номер и километропоказател.

Чл.33. Не се допуска нанасяне на поправки върху вписаните данни в превозния билет. При грешки в попълнените данни, превозният билет се анулира и се издава нов.

Чл.34. (1) Хартиените превозни билети се анулират от лицето, което ги е издало. Когато превозния билет:

1. не е откъснат от кочана, върху него се поставя черта по диагонал от долния ляв до горния десен ъгъл. Над чертата се изписва „анулиран“, а под нея се посочва причината за анулирането, трите имена и подпис на извършилия анулирането, дата и час. Превозния билет и копията не се откъсват от кочана.

2. е откъснат, той се подрежда заедно с копие 1, 2 и 3 и анулирането се извършва по начина, посочен в т. 1.

(2) Лицето, извършило анулирането, в срок до 17,00 часа на следващия работен ден представя в РДГ Кърджали писмена информация за причините за анулирането, дали дървесината е транспортирана и с кой билет. Информацията може да бъде изпратена и по електронната поща на РДГ.

Чл.35. В случай на обективни причини и необходимост от претоварване на дървесината, същата се транспортира, придружена с нов превозен билет, в който се описва претоварената дървесина, общото ѝ количество, както и номерата на предходните превозни билети, с които дървесината е трябвало да се транспортира или е транспортирана до мястото на претоварването. Старите превозни билети се прилагат към новия превозен билет и придружават дървесината до крайното място на доставка.

Чл.36. При възникване на авария или на други обстоятелства по време на транспортиране на дървесина, налагащи удължаване на срока по чл. 29 с не повече от 2 часа, водачът на превозното средство отразява това в превозния билет, като посочва настъпилото обстоятелство, началния час на възникването му, неговото времетраене и данните от километропоказателя.

Чл.37. При възникване на авария или на други обстоятелства по време на транспортиране на дървесина, налагащи удължаване на срока по чл. 29 за повече от 2 часа или претоварването на дървесината на друго превозно средство, се издава нов превозен билет от оправомощеното лице. В новия превозен билет се посочват номерът и датата на стария билет и дървесината се придружава от двата билета.

Чл.38. При загуба или кражба на хартиени превозни билети, лицето на което са били издадени, е длъжно да уведоми РДГ-Кърджали в срок до 24 часа като уведомяването може да се извърши и чрез електронната поща на РДГ.

Чл.39. При проверка, вписаните в превозния билет лица са длъжни да представят билета на проверяващия.

РАЗДЕЛ V

ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА В ИМОТИ В УРБАНИЗИРАНИТЕ ТЕРИТОРИИ. ИЗКОРЕНЯВАНЕ НА ЛОЗОВИ НАСАЖДЕНИЯ

Чл.40. (1) За премахване на дървета и храсти в имоти, находящи се в урбанизирана територия и земи по § 4 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), позволятелното се издава по реда, определен с настоящата наредба и съгласно чл. 63, ал. 2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

(2) В случай на необходимост от превоз на добитата дървесина се прилагат разпоредбите на раздел VI от настоящата наредба.

Чл.41. Изкореняването на лозови насаждения се извършва по реда на настоящата наредба и съответните закони.

РАЗДЕЛ VI

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.42. (1) *изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година* Наказва се с глоба от 100 лева / 51.13 евро до 500 лева / 255.65 евро за физическо лице, което отсече, унищожи или повреди без разрешение дърво или лозя опазени, съгласно Закона за опазване на селскостопанското имущество, съответно имуществена санкция в размер от 200 лева / 102,26 евро до 1000 лева / 512,29 евро за юридически лица, ако не е предвидено по-тежко наказание.

(2) При повторно извършване на нарушение по предходната алинея наказанието е глоба от 150 лева / 76.69 евро до 800 лева / 409.03 евро, съответно имуществена санкция в размер от 300 лева / 153.39 евро до 1500 лева / 766.94 евро.

Чл.43. Наказва се с глоба от 100 лева / 51.13 евро до 500 лева / 255.65 евро, ако не подлежи на по-тежко наказание длъжностно лице, което нареди или допусне да се извърши нарушение съгласно настоящата наредба.

Чл.44. (1) Наказва се с глоба от 50 лева / 25.56 евро до 300 лева / 153.39 евро, ако деянието не съставлява престъпление, физическо лице, което възпрепятства изпълнението на служебни задължения на длъжностните лица по тази наредба.

(2) Когато нарушението по ал. 1 е извършено от юридическо лице или едноличен търговец, се налага имуществена санкция в размер от 100 лева / 51.13 евро до 500 лева / 255.65 евро.

Чл.45. Нарушенията по наредбата и нейното прилагане се установяват с актове на кметовете на кметства, кметски наместници и длъжностни лица, определени със заповед на кмета на общината.

Чл.46. Наказателните постановления се издават от кмета на общината или от оправомощени от него лица.

Чл.47. Установяване на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН).

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. „Дълготрайни декоративни дървета“ са дъб, топола, липа, бряст, орех, кестен, бреза, ясен, бор, смърч, ела и др., както и дървета с историческо значение в недвижими имоти на общината, държавата и граждани.

2. Ползването на дървесина извън горските територии представлява добивът на дървесина и/или разпореждането с нея, извършващо се в земи, които не са лесоустроени и не попадат в горски фонд.

3. „Премахване на дървета и храсти“ са дейностите по отсичане или изкореняване.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящата Наредба се издава на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка със ЗОСИ, ЗГ, ЗУТ и подзаконовите им нормативни актове.

§2. Разпоредбите на тази Наредба се прилагат доколкото не противоречат на нормативен акт от по-висок ранг.

§3. С приемането на тази наредба се отменят т. 20, т. 21 и т. 22 от чл. 49 и т. 11 от чл. 53, ал. 1 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Момчилград.

§4. Контролът по изпълнение на наредбата се възлага на кмета на общината.

§5. Кметът на общината може да делегира правомощията си по тази наредба на определен със заповед заместник–кмет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/Ерсин Юмер/

Вх. №/..... Г.

Приложение № 1 към чл. 5, ал. 1
Изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024

година

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА МОМЧИЛГРАД

КМЕТ/КМЕТСКИ НАМЕСТНИК – с.

З А Я В Л Е Н И Е

за отсичане на дървета по чл. 32, ал. 2/ ал. 3 от Закона за опазване на селскостопанското имущество (ЗОСИ)

От

/име, презиме, фамилия/

ЕГН/ЕИК, л.к. №, изд. на, от МВР,

тел.

адрес/седалище:

ГОСПОЖО КМЕТ,

Известно ми е, че не мога да добивам дървета преди да бъдат маркирани и да бъде издадено разрешение за сеч, нито да ги извозвам преди да бъдат измерени и бъде издадено удостоверение за извоз. Известно ми е, че нося наказателна отговорност при отсичане на дървесина в чужд или спорен имот.

Моля да ми бъде издадено разрешение за отсичане/кастрене на следните видове и брой дървета/храсти/клони и др., поради следните причини:

.....,
находящи се в частен имот № по картата на възстановената собственост (КВС),
с площ с НТП в местността, в
землището на с.

Прилагам следните документи:

- 1.копие от документ за собственост на имота (нотариален акт, решение за възстановяване, договор за доброволна делба, съдебно решение и др.);
- 2.скица на имота;
- 3.удостоверение за наследници, когато имота е наследствен;
- 4.квитанция за платена такса за административна услуга, съгласно Приложения №2
- 5.констативен протокол в случаите по чл. 4, ал.2, т.3 и т. 4;
- 6.други документи, в зависимост от конкретния случай.

Дата:

Гр/с.

ЗАЯВИТЕЛ:

/подпис, печат/

ЦЕНИ и ТАКСИ за УСЛУГИ

ВИД НА УСЛУГАТА	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ	МЯРКА	ТАКСА
ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СЕЧ НА ДЪРВЕТА, И ХРАСТИ В ТЕРИТОРИИ НАМИРАЩИ СЕ ИЗВЪН ГОРСКИЯ ФОНД <i>(изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година)</i>	- Заявление за сеч; - Документ за собственост; - Скица на имота; - Удостоверение за наследници;	Брой разрешително за сеч	- 10.00 лв. / 5.11 евро за имоти частна собственост; - 20.00 лв. / 10.23 евро за имоти, общинска собственост
МАРКИРАНЕ, ИЗМЕРВАНЕ И КУБИРАНЕ НА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН <i>(изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година)</i>	– Копие от разрешително за сеч	куб.м	- 12,00 лв. / 6.14 евро за имоти частна собственост;
Едра дървесина			- 24,40 лв. / 12.48 евро за имоти, общинска собственост;
Средна дървесина			
Дребна дървесина			
ИЗДАВАНЕ НА ПРЕВОЗЕН БИЛЕТ	– Копие от разрешително за сеч	Брой превозен билет	3,00лв. 1.53 евро

Става: Приложение № 3 към чл. 27, ал. 1, т. 4

ЦЕНИ ЗА ПРОДАЖБА НА ДЪРВА ЗА ОГРЕВ И СТРОИТЕЛНА ДЪРВЕСИНА НА СКЛАД ПО ВИДОВЕ, ДОБИТА ОТ ИМОТИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ
(изм. и доп. с Решение №149 / 25.11.2024 година)

ЦЕНИ НА ДЪРВА ЗА ОГРЕВ ЗА КУБ. МЕТРА				
Акация	Бор	Върба	Топола	Широколистни-бук, дъб, габър и др.
72.00 лева / 36.81 евро на куб.	65.00 лв. / 33.23 евро на куб.	50.00 лв. / 25.56 евро на куб.	50.00лв. / 25.56 евро на куб.	72.00 лв. / 36.81 евро на куб.

ЦЕНИ ЗА СТРОИТЕЛНА ДЪРВЕСИНА ЗА КУБ. МЕТРА			
Акация	Бор	Топола	Широколистни бук, дъб, габър и др
72.00 лв. / 36.81 евро на куб.	65.00 лв. / 33.23 евро на куб.	50.00лв. / 25.56 евро на куб.	72.00 лв. (25.56 евро)/куб