



ОБЩИНА МОМЧИЛГРАД

Дата: 15.02.2021 г.

УТВЪРДИЛ:

Илкнур Кязим
Кмет на община Момчилград



ИНСТРУКЦИЯ

за осигуряване на защита на имуществото и финансовите средства на потребителите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“

1. Социалният асистент отчита пред потребителя или негов законен представител всяка операция/дейност, свързана с имуществото и финансовите средства на потребителите:

- заплащане на сметки;
- пазаруване;
- получаване на пенсия;
- обявяване на загуба или повреда на имущество на потребителя, възникнала в процеса на предоставяне на услугата;
- други дейности, свързани с имуществото и финансовите средства на потребителите.

2. Отчитането по т. 1 се извършва чрез представяне на необходимите документи - касов бон, фактура и др.

3. Социалният асистент е длъжен да описва всички парични операции, като срещу всеки запис се поставя дата и подпись на социалният асистент и подпись на потребителя или негов законен представител.

4. При загуба или повреда на имущество на потребителя, възникнала в процеса на предоставяне на услугата, социалният асистент информира социалните работници, наети за администриране и координиране на социалната услуга.

5. Социалният асистент има ангажимент към осигуряване безопасността на дома на потребителя през времето, през което предоставя услугата.

6. Социалният асистент осъществява контрол и наблюдение на отопителните и електрическите уреди в дома на потребителя, за да се предотврати причиняване на физически увреждания или наранявания.

7. На социалния асистент изрично е ЗАБРАНЕНО:

- Приемане на подаръци от потребителя;
- Използване на документи на потребителя без негово знание и разрешение;
- Използване на имуществото на потребителя за лични цели;
- Продажба или разпореждане с вещи на потребителя без неговото или на близките му разрешение;
- Въвлечане на потребителя в хазартни игри;
- Заemanе на пари от потребителя или отпускане на заем на потребителя;
- Продажба на стоки и услуги на потребителя;



ОБЩИНА МОМЧИЛГРАД

- Поемане на задължения от името на потребителя;
 - Водене на други хора (в т.ч. деца) или домашни любимци в дома на потребителя без неговото или на близките му разрешение;
8. При констатиране на нарушения по т. 7 доставчикът изисква писмени обяснения от участващите страни, след което приема съответните административни мерки.

Настоящата Инструкция за осигуряване на защита на имуществото и финансовите средства на потребителите на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ е изготвена във връзка с изпълнението на Закона за социалните услуги и правилника за прилагането му от отдел „Хуманитарни дейности“ при Община Момчилград. Същата подлежи на допълване и актуализиране при промяна в действащата нормативната уредба или при приемането на допълнителни поднормативни документи, методики и указания, уреждащи реда за предоставяне на социалната услуга „Асистентска подкрепа“.